

IRZP.2310.58.2016

**Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu**

Z A P R A S Z A

do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania pn.:
„SL Toropol – wykonanie prac w zakresie izolacji zewnętrznych pomieszczeń technicznych maszynowni wraz z robotami towarzyszącymi”.

Wartość zamówienia:

- Nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje roboty w zakresie izolacji zewnętrznych, obróbek blacharskich, tynków zewnętrznych cienkowarstwowych, wymianę częściowej istniejącej stolarki drzwiowej, wymianę wyeksploatowanych rynien i rur spustowych wraz z robotami towarzyszącymi budynku maszynowni zlokalizowanym na terenie obiektu Sztucznego Lodowiska TOROPOL w Opolu. Prace te są wykonywane w ramach zadania pn.: „SL TOROPOL- wykonanie prac w zakresie izolacji zewnętrznych pomieszczeń technicznych maszynowni wraz z robotami towarzyszącymi”.

Wykaz prac przedstawia załącznik będący opisem przedmiotu zamówienia.

Po realizacji praktycznej Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów na zastosowane materiały (certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności) jako formę dokumentacji powykonawczej. Gruz, złom i pozostałe materiały z rozbiórek stanowiąc będą własność wykonawcy i zobowiązany będzie on ująć w swoim wynagrodzeniu ich utylizację oraz wywóz, a uzyskane przychody i poniesione koszty uwzględnić w swojej wycenie.

2. Termin realizacji zamówienia: do 30.04.2017 r.

3. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Kryterium wyboru oferty: cena brutto - 100%.

$$\text{Cena} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ punktów} \times 100 \%$$

gdzie:

C_n – cena najniższa brutto za całość zamówienia spośród złożonych propozycji cenowych

C_b – cena brutto badanej propozycji cenowej

5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:

Włodzimierz Leski – 77 455 83 wew. 137.

6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce składania:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną propozycję cenową dotyczącą przedmiotu zamówienia.
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, cena powinna określać realizację całości zadania.
- 3) Propozycja cenowa ma być napisana czytelnie w języku polskim.
- 4) Propozycja cenowa musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem uwierzytelnionej własnoręcznym podpisem

złożonym przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, bądź uwierzytelnione notarialnie.

5) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem propozycji cenowej.

6) Propozycja cenowa winna zawierać:

- Formularz propozycji cenowej (według przykładowego wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia);
- Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania propozycji cenowej.

7) Propozycję cenową należy złożyć w formie pisemnej:

- osobiście w sekretariacie Dyrekcji MOSiR w Opolu pok. 113

- za pośrednictwem poczty na adres:

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu
ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole**

- drogą elektroniczną na adres: przetargi@mosir.opole.pl

W przypadku składania propozycji drogą mailową przedmiotowe dokumenty należy przesłać w formie skanu.

8) Propozycja cenowa nadesłana po terminie nie będzie uwzględniona przy wyborze najkorzystniejszej propozycji, o czym niezwłocznie zostanie powiadomiony Wykonawca.

7. Opis sposobu obliczania wartości propozycji cenowej:

1. Podstawą wyceny wartości zamówienia winna być dla wykonawcy jego kalkulacja własna, dokonana na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i projektu umowy.
2. Cena podana w propozycji cenowej (Formularz cenowy) powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (tj. koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, zysk, podatki, rabaty itp.).
3. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę ryczałtową, jako należną mu za wykonanie określonych prac.

8. Termin składania propozycji cenowej: 14.11.2016 r. do godz. 11.00

9. Inne istotne postanowienia zaproszenia.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cen.
2. Istotne warunki wykonania zamówienia nie objęte niniejszym zaproszeniem, określone zostały w umowie stanowiącej załącznik do zaproszenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do **unieważnienia postępowania** bez podania przyczyn przed zawarciem umowy.
4. O wynikach postępowania, Zamawiający powiadomi zainteresowane Strony telefonicznie lub mailowo.

Z poważaniem

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Opolu

Przemysław Zych