

Zawarta w dniu .....2019 roku w Opolu pomiędzy:

**Miastem Opole z siedzibą w Opolu**, Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, NIP: 7543009977, reprezentowanym przez Krzysztofa Machałę - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole, na podstawie pełnomocnictwa nr OR-III.0052.2.55.2018 z dnia 6 kwietnia 2018 r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Opole,

zwanym w dalszej treści umowy „**Zleceniodawcą**”,

a

.....  
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP: ....., Regon: ....., reprezentowanym przez:  
.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Zleceniobiorcą**”,

W wyniku przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartość kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeglądzie, naprawie, legalizacji i konserwacji sprzętu przeciwpożarowego oraz konserwacji hydrantów będących w użytkowaniu na obiektach sportowych administrowanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu tj.:
  - 1) Kryta Pływalnia „Akwarium” ul. Ozimska 48b;
  - 2) Basen Letni „Błękitna Fala”, ul. Plac Róż 8;
  - 3) Miejski Stadion Lekkoatletyczny ul. Sosnkowskiego 12;
  - 4) Miejski Stadion „ODRA”, ul. Ozimska 51;
  - 5) Sztuczne Lodowisko „Toropol” ul. Barlickiego 13;
  - 6) Dom Wycieczkowy „Toropol” ul. Barlickiego 13;
  - 7) Kompleks Boisk ORLIK, ul. Bielska 2;
  - 8) Kompleks Boisk „Centrum Sportu” ul. Wandy Rutkiewicz 10.
  - 9) Kryta Pływanina „Wodna Nuta”, ul. Prószkowska 96
  - 10) Kompleks Boisk ORLIK, ul. Czaplaka ;
  - 11) Miejska Informacja Turystyczna ul. Rynek 23
  - 12) Hala STEGU ARENA, ul. Oleska 70
2. Integralną częścią niniejszej Umowy jest Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiący **załącznik nr 1** do Umowy, **załącznik nr 2** do Umowy Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowiąca **załącznik nr 3** do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, Ofertą Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

### **§ 2 Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta **do dnia 31.12.2019 roku** lub do wyczerpania środków na nią przeznaczonych. Z chwilą wykorzystania powyższych środków przed terminem obowiązywania umowy, umowa wygasa.

2. Zleceniobiorca będzie wykonywał przeglądy w miejscu użytkowania sprzętu na poszczególnych obiektach wymienionych § 1 umowy.
3. Przegląd powinien odbywać się w godzinach od 8:00 – 15:00 w dniach pracy Zleceniodawcy tj. od poniedziałku do piątku.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o terminie konkretnego przeglądu na 7 dni naprzód.

### **§ 3 Obowiązki Zleceniobiorcy**

1. Do obowiązków Zleceniobiorcy w zakresie usług wymienionych w § 1 należy:
  - a) wykonywanie przeglądów sprzętu przeciwpożarowego i ocena jego przydatności do użycia, zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu, w tym konserwacja hydrantów oraz przeprowadzanie prób ciśnieniowych węży przeciwpożarowych,
  - b) wykonanie remontu sprzętu wymagającego naprawy, w tym środka gaśniczego, zgodnie z zasadami gwarancji producenta, w oparciu o zaakceptowany przez kierowników obiektów w miejscu użytkowania wykaz sprzętu do remontu, o którym mowa w ust. 4,
  - c) ładowanie gaśnic azotem, zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu,
  - d) badania UDT,
  - e) utylizacja sprzętu gaśniczego wycofanego z użytkowania (každorazowe wystawienie karty odpadów).
2. Po wykonaniu przeglądu, Zleceniobiorca, każdorazowo sporządza protokół potwierdzający wykonanie poszczególnych czynności zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
3. Protokół musi zawierać następujące informacje:
  - nazwę obiektu, wraz z adresem gdzie dokonano przeglądu,
  - datę przeglądu,
  - nazwiska osób uczestniczących w przeprowadzonym przeglądzie ze strony Zleceniobiorcy i Zleceniodawcy,
  - czynności, jakie wykonano,
  - ocenę stanu technicznego sprawdzanego sprzętu oraz sporządzone na jej podstawie wykazy:
    - Sprzętu wymagającego wycofania z użytku i zastąpienia sprzętem nowym,
    - Sprzętu, który należy wycofać z użytkowania na podstawie odrębnych przepisów,
    - Sprzętu wymagającego remontu, w tym wymagającego wymiany środka gaśniczego
  - datę kolejnego przeglądu,
  - podpisy osób uczestniczących w przeglądzie.
4. Po wykonaniu przeglądu i zatwierdzeniu protokołu, Zleceniobiorca przedstawia Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji wykaz sprzętu przeznaczonego do remontu. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do przedstawionego wykazu przed jego akceptacją.
5. Prawidłowo sporządzony protokół, potwierdzony przez Kierowników poszczególnych obiektów w miejscu użytkowania sprzętu i podpisany bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przeglądu.
6. Czas remontu, w tym wymiany środka gaśniczego wynosi 1 tydzień od daty zaakceptowania wykazu, o którym mowa w ust. 4 i wydania sprzętu.
7. Po wykonaniu remontu (wymiany środka gaśniczego), Zleceniobiorca, każdorazowo sporządza protokół potwierdzający wykonanie poszczególnych czynności zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
8. Prawidłowo sporządzony protokół, potwierdzony przez Kierowników poszczególnych obiektów w miejscu użytkowania sprzętu i podpisany bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonanie remontu.
9. Zleceniobiorca na czas remontu dostarczy w zastępstwie równorzędny sprzęt.
10. W razie stwierdzenia przez Zleceniodawcę wad wyremontowanego sprzętu Zleceniobiorca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 2 dni od dnia otrzymania pisemnej reklamacji.

11. Materiały konieczne do realizacji napraw bądź wymiany środka gaśniczego zostaną zakupione przez Zleceniobiorcę, zgodnie z wymogiem producenta.
12. Do czasu odbioru przez Zleceniodawcę wydanego sprzętu ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Zleceniobiorca.
13. Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania aktualnej autoryzacji producentów sprzętu przez cały okres trwania umowy. Po utracie ważności autoryzacji Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego uzyskania i przedłożenia Zleceniodawcy dokumentu zaktualizowanego. Brak autoryzacji będzie podstawą do rozwiązania przez Zleceniodawcę umowy ze skutkiem natychmiastowym.

#### **§ 4 Wynagrodzenie za przedmiot umowy**

1. Strony zgodnie ustalają, iż wysokość **wynagrodzenia** przysługującego Zleceniobiorcy na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy kwoty ..... **PLN brutto** (słownie: ..... 00/100) w tym podatek VAT.
2. Wartość realna zamówienia wynikać będzie z rozliczenia, które nastąpić będzie po wykonaniu usługi, sporządzeniu protokołu, na podstawie wystawionej faktury.
3. Dopuszcza się możliwość realizacji zamówienia o wartości całkowitej niższej niż wymieniona w ust. 1.
4. Zleceniobiorca pokrywa we własnym zakresie koszty dojazdu i transportu sprzętu oraz wartość wymienionego środka gaśniczego.
5. Ceny usług będą stosowane według cennika stanowiącego załącznik Nr 2, który stanowi integralną część umowy.
6. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić należność za wykonaną usługę przelewem w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowej faktury na numer konta wskazany na fakturze.
7. Wystawiane faktury przez Zleceniobiorcę powinny wskazywać jako Nabywcę: Miasto Opole Rynek-Ratusz 45-015 Opole, NIP: 754-300-99-77, a jako Odbiorcę: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole.
8. Zleceniobiorca po wykonaniu usługi, wystawi Zleceniodawcy fakturę uwzględniającą ceny jednostkowe za przegląd i remont przedstawione w cenniku, o którym mowa w § 4 ust. 5.
9. Nie dopuszcza się przeniesienia na osoby trzecie wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy.
10. Potwierdzeniem czasu wykonywania usług określonych w § 1 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do Umowy. Ewidencja obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazywana jest w niej ilość godzin i minut przepracowanych każdego dnia danego miesiąca przez Zleceniobiorcę inspektora nadzoru. Ww. ewidencja jest dostarczana Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę najpóźniej do godz. 14.00 ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy. Dane zawarte w ww. ewidencji akceptowane są przez Zleceniodawcę lub osobę przez niego upoważnioną i podlegają kontroli. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji w niej wykazanych, Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się ze Zleceniobiorcą w celu ich wyjaśnienia.\*

#### **§ 5 Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych z następujących tytułów:
  - 1) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 6 lub ust. 10, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, kara umowna w wysokości 20,00 zł za każdy dzień roboczy opóźnienia;
  - 2) za niedotrzymanie przez Zleceniobiorcę terminów wykonania przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 2 do Umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto Zleceniobiorcy za każdy dzień opóźnienia;

- 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy – kara umowna w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego – kara umowna w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia netto za wykonaną Usługę, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym kara taka nie ma zastosowania w sytuacji, o której mowa w § 6 ust. 1.
3. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionych faktur.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia naprawiania szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego w przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wartością wysokość kar umownych określonych w niniejszym paragrafie.

### **§ 6 Odstąpienie od umowy**

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma także prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową lub niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
  - 2) jeżeli Wykonawca opóźnia się w wykonaniu jakiegokolwiek obowiązku wskazanego w umowie, pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu, z zastrzeżeniem, iż wyznaczenie terminu nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych,
  - 3) jeżeli Wykonawca nie wypełnia obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 13,
  - 4) jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w przepisach Kodeksu cywilnego,w terminie 30 dni daty od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę tego odstąpienia.

### **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, w tym oświadczenia o jej rozwiązaniu, wypowiedzeniu bądź odstąpieniu od umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do rozstrzygania roszczeń stron związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy właściwym miejscowo będzie odpowiedni rzeczowo Sąd w Opolu.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostały uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostanie ważna. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
6. Strony są zobowiązane zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia, traktuje się jako doręczone.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

\*zapis obowiązujący w przypadku, gdy Zleceniobiorcą jest:

- a) osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami albo
- b) osoba fizyczna niewykonywująca działalności gospodarczej.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

