

Opole, dnia 18.09.2019 r.

DZP.2310.30.2019

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu**

**Z A P R A S Z A**

do złożenia propozycji cenowej na usługi doradcze w zakresie przeprowadzenia postępowania na aktualizację instalacji oprogramowania wspomagającego zarządzanie obiektami „Wodna Nuta”, „Akwarium” i „Stegu Arena” oraz objęciu systemem obiektów „Toropol” oraz „Błękitna Fala”.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) - wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro.

**1. Nazwa i adres Zleceniodawcy:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole

**2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia są usługi doradcze w zakresie przeprowadzenia postępowania na aktualizację instalacji oprogramowania wspomagającego zarządzanie obiektami „Wodna Nuta”, „Akwarium” i „Stegu Arena” oraz objęciu systemem obiektów „Toropol” oraz „Błękitna Fala”.

Zakres przedmiotu zamówienia opisuje załącznik nr 1.

**3. Warunki udziału**

Warunek udziału zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert następujące usługi:

- a. minimum 1. usługę doradczą dotyczącą doradztwa merytorycznego przy realizacji projektu informatycznego o wartości minimum 500 000 zł brutto, który obejmował wdrożenie narzędzia informatycznego dedykowanego urządzeniom mobilnym oraz przeglądarkom internetowym, działającego w oparciu o system informatyczny zintegrowany z systemami płatniczymi oraz księgowymi o cechach umożliwiających weryfikację i interakcję z użytkownikiem w oparciu o komunikację za pomocą internetu oraz bezprzewodową komunikację krótkiego zasięgu;
- b. minimum 3. usługi doradcze w zakresie przygotowania i przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na realizację projektu informatycznego zgodnego z Prawem zamówień publicznych,
- c. sporządził minimum 1. specyfikację istotnych warunków zamówienia niezbędną do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, dotyczącego realizacji projektu informatycznego, którego głównym przedmiotem było wytworzenie systemu informatycznego dedykowanego co najmniej dla

przeglądarek internetowych oraz urządzeń mobilnych (jak tablety, smartfony) w postaci aplikacji dla co najmniej dwóch platform systemowych: Google Android i Apple iOS, o łącznej wartości zamówienia większej niż 500 000 zł brutto, zakończonym podpisaniem umowy z Wykonawcą.

**4. Wymienione prace należy wykonać:** zgodnie z zapisami umownymi.

**5. Warunki płatności:** zgodnie z zapisami umownymi.

**6. Kryterium wyboru oferty cenowej:**

- a. cena brutto 60%.
- b. Doświadczenie 40%.

Punkty w kryterium „Doświadczenie” zostaną obliczone według wzoru:

- 10 postępowań i więcej wykazanych w związku z punktem 3 b niniejszego Zaproszenia – 40 pkt
- 9 postępowań wykazanych w związku z punktem 3 b niniejszego Zaproszenia – 35 pkt
- 8 postępowań wykazanych w związku z punktem 3 b niniejszego Zaproszenia – 30 pkt
- 7 postępowań wykazanych w związku z punktem 3 b niniejszego Zaproszenia – 25 pkt
- 6 postępowań wykazanych w związku z punktem 3 b niniejszego Zaproszenia – 20 pkt
- 5 postępowań wykazanych w związku z punktem 3 b niniejszego Zaproszenia – 15 pkt
- 4 postępowań wykazanych w związku z punktem 3 b niniejszego Zaproszenia – 5 pkt
- 3 postępowania wykazanych w związku z punktem 3 b niniejszego Zaproszenia – 0 pkt

**7. Procedura postępowania oraz informacje o sposobie porozumiewania:**

- 1) Zleceniobiorca może zwrócić się do Zleceniodawcy o wyjaśnienie treści zaproszenia drogą elektroniczną na adres: [izp@mosir.opole.pl](mailto:izp@mosir.opole.pl). Zleceniodawca jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął do Zleceniodawcy nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1) zaproszenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zleceniodawca może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zleceniodawca przekazuje Zleceniobiorcom, którym przekazał zaproszenie, bez ujawniania źródła zapytania.
- 4) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zleceniodawca może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia do składania ofert i przekazać Zleceniobiorcom którym przekazał zaproszenie.
- 6) Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do zaproszenia zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej, na której zamieszczono zaproszenie- [www.mosir.opole.pl](http://www.mosir.opole.pl) w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do zaproszenia bądź wyjaśnieniami zaproszenia lub wprowadzonymi zmianami do zaproszenia.



**8. Sposób przygotowania oferty i opis sposobu obliczania propozycji cenowej:**

- 1) Zleceniobiorca może złożyć tylko jedną propozycję cenową dotyczącą przedmiotu zamówienia.
- 2) Propozycja cenowa ma być napisana czytelnie w języku polskim.
- 3) Propozycja cenowa musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Zleceniobiorcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Zleceniobiorcy.
- 4) Zleceniobiorca zobowiązany jest określić cenę ryczałtową jako należną mu za wykonanie całości prac.
- 5) Cena propozycji cenowej musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 6) Oferta składana przez Zleceniobiorcę powinna być sporządzona na formularzu propozycji cenowej (załącznik nr 2).
- 7) Termin składania propozycji cenowej: **24.09.2019 r. do godz. 10.00**
- 8) Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
- 9) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty Zleceniobiorcy z postępowania jeżeli proponowana cena usługi jest niższa o 30% od szacowanej przez Zleceniodawcę wartości zamówienia.

W przypadku podpisywania propozycji cenowej przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Zleceniobiorcy, należy do propozycji dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku składania propozycji cenowej drogą mailową przedmiotowy dokument należy przesać w formie skanu, a oryginał przedłożyć po rozstrzygnięciu postępowania.

- 10) Propozycję cenową można złożyć w jednej wybranej przez Zleceniobiorcę formie:

- osobiście w sekretariacie Dyrekcji MOSiR w Opolu pok. 113;
- za pośrednictwem poczty na adres:  
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
ul. Barlickiego 13  
45-083 Opole;
- drogą elektroniczną na adres: [izp@mosir.opole.pl](mailto:izp@mosir.opole.pl)

W przypadku składania propozycji cenowej drogą mailową przedmiotowy dokument należy przesać w formie skanu.

**9. Osoba uprawniona do kontaktu ze Zleceniobiorcą jest:**

Justyna Bienias— tel. (77) 454 32 66 wew. 146

**10. Inne istotne postanowienia zapytania o propozycję cenową:**

- 1) Pozostałe istotne warunki wykonania zamówienia nie objęte niniejszym zapytaniem o propozycję cenową, określone zostały w umowie ze Zleceniobiorcą, którego propozycja cenowa wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
- 2) W przypadku uchylania się Zleceniobiorcy, którego propozycja cenowa wybrana zostanie jako najkorzystniejsza od podpisania umowy i przyjęcia jej warunków, umowa podpisana zostanie z drugim w kolejności Zleceniobiorcą, którego propozycja cenowa wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
- 3) W czasie trwania umowy Zleceniobiorca **nie może** powierzać jej wykonania osobom trzecim bez zgody Zleceniodawcy.

**11. Informacja RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole;
- 2) dane kontaktowe w sprawach ochrony danych osobowych, w tym dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych osobowych dostępne w zakładce kontakt na stronie [mosir.opole.pl](mailto:mosir.opole.pl) adresem [iod@mosir.opole.pl](mailto:iod@mosir.opole.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *usługi doradcze w zakresie przeprowadzenia postępowania na aktualizację instalacji oprogramowania wspomagającego zarządzanie obiektami „Wodna Nuta” i „Akwarium”, „Akwarium” i „Stegu Arena” oraz objęciu systemem obiektów „Toropol” oraz „Błękitna Fala”.*, nr sprawy: DZP.2310.30.2019, prowadzonym w trybie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji, usługi archiwizacyjne, obsługę hostingową, obsługę IT;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres 5 lat;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.  
\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego.

#### **Załączniki:**

- szczegółowy opis podmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- formularz propozycji cenowej – załącznik nr 2
- projekt umowy – załącznik nr 3

z upoważnienia Dyrektora  
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji  
w Opolu  
Z-ca Dyrektora ds. Technicznych  
*Piotr Drelichowski*