

Opole 26.02.2016 r.

IRZP.2310.08.2016

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu

Z A P R A S Z A

do złożenia propozycji cenowej dla zadania pn.: **„Sukcesywna dostawa artykułów higienicznych i środków czystości na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu”**

Postępowania prowadzone na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015 poz. 2164)- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie sukcesywnej dostawy artykułów higienicznych i środków czystości na potrzeby miejskiego ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu w asortymencie i szacunkowej ilości określonej w specyfikacji cenowej stanowiącej załącznik nr 2 do zaproszenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu i obniżenia wielkości zakupu, wówczas Wykonawcy przysługiwac wynagrodzenie za faktycznie dokonane dostawy.

Przedmiot zamówienia dostarczany będzie przez Wykonawcę w partiach wraz z rozładunkiem, jego własnym transportem, na jego koszt i ryzyko w terminie określonym w zamówieniu. Zamawiający każdorazowo określi ilość, rodzaj, miejsce dostawy i rozładunku przesyłając zamówienie na wskazany przez Wykonawcę adres mail.

W przypadku środków o charakterze biobójczym transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz rozładunek musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa t. j. ustawa z dnia 28 października 2002 roku o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych(Dz. U. z 2002 r. nr 199 poz. 1671 ze zm.), a w sprawach nieuregulowanych tą ustawą stosuj się Umowę europejską dotyczącą międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR)

Artykuły higieniczne i środki czystości winny być dostarczone w oryginalnych, fabrycznie zamkniętych opakowaniach. Na każdym opakowaniu winna być umieszczona oryginalna etykieta z opisem w języku polskim.

2. Warunki udziału w zapytaniu o propozycje cenową:

W celu spełnienia warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca powinien przedłożyć :

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Termin realizacji zamówienia: do 31.03.2016 r.

4. Warunki płatności: 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Kryterium wyboru propozycji cenowej: cena brutto 100%.

6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

7. Sposób przygotowania propozycji cenowej oraz miejsce składania:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną propozycję cenową dotyczącą przedmiotu zamówienia;
- Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, cena powinna określać realizację całości zadania
- Propozycja cenowa musi być podpisane przez upoważnioną do reprezentowania firmy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy;
- Treść złożonej propozycji cenowej musi odpowiadać treści zapytania;
- Propozycja cenowa musi być sporządzona czytelnie w języku polskim;
- Propozycja cenowa powinna zawierać:
 - Formularz propozycji cenowej według przykładowego wzoru (załącznik nr1)

- Specyfikację cenową
- Dokument o którym mowa w pkt. 2 zaproszenia
- Propozycję cenową należy złożyć w formie pisemnej:
 - osobiście w sekretariacie Dyrekcji MOSiR w Opolu pok. 113

- za pośrednictwem poczty na adres:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu
Ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole

- drogą elektroniczną na adres: j.walenciak@mosir.opole.pl,

W przypadku składania propozycji droga mailowa przedmiotowe dokumenty należy przesłać w formie skanu.

- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem propozycji cenowej;

8. Opis sposobu obliczania propozycji cenowej :

- Łączna wartość zamówienia wynikająca ze specyfikacji cenowej (załącznik nr2) winna być wykazana w formularzu propozycji cenowej
- Cena podana w propozycji cenowej powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia przedmiotu zamówienia (tj. koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, zysk, a także koszty dostawy i rozładunku, eksploatację wykorzystywanego sprzętu, podatki, rabaty itd.)
- Poszczególne kwoty należy podać w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami zaokrąglania liczb
- Podstawą wyceny wartości zamówienia winna być dla wykonawcy jego kalkulacja własna, dokonana na podstawie opisu przedmiotu zamówieni.
- Wartość wynagrodzenia obowiązywać będzie przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Wykonawca przy kontakcie z Zamawiającym celem ułatwienia działania winien powołać się na sprawę „**Sukcesywna dostawa artykułów higienicznych i środków czystości na potrzeby Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu**”

9.. Termin składania ofert: do 04.03.2016 r. do godz. 10:00.

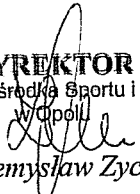
10. Propozycje cenowe otrzymane po terminie ich składania zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania /rozstrzygnięcia.

11. Inne istotne postanowienia zapytania o propozycję cenową

- Pozostałe istotne warunki wykonania zamówienia nie objęte niniejszym zapytaniem o propozycję cenową, określone zostaną w umowie z Wykonawcą, którego propozycja cenowa wybrana zostanie jako najkorzystniejsza;
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu zastrzega sobie prawo do **unieważnienia zapytania o propozycję cenową** w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania zapytania, a która w sposób istotny wpływa na realizację przedsięwzięcia.

W załączeniu:

- a. załącznik nr 1-propozycja cenowa,
- b. załącznik nr 2-specyfikacja cenowa,
- c. załącznik nr 3- wzór umowy

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Opolu

Przemysław Zych