

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Numer sprawy: IRZP.231.5.2016

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu

Postępowanie prowadzone w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nazwa zamówienia:

**„Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu
z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej
wraz z realizacją”**

Rodzaj zamówienia: robota budowlana

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych: numer ogłoszenia **95662-2016**, data zamieszczenia:
18.04.2016 r.

Siedziba Zamawiającego – Opole, ul. Barlickiego 13 - tablica ogłoszeń w dniu **18.04.2016 r.**

Na własnej stronie internetowej MOSiR //http:www.mosir.opole.pl/: w dniu **18.04.2016 r.**

Uwaga:

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SIWZ. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację warunków postępowania opisanych w niniejszym dokumencie.

**Zatwierdził:
Dyrektor MOSiR
/-/
Przemysław Zych**

Opole, dnia 14 kwietnia 2016 r.

CZĘŚĆ I - OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
Adres: ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole
Telefon: (077) 454 32 66, faks: (077) 453 91 61
Witryna www.mosir.opole.pl
Godziny urzędowania od 7³⁰ do 15³⁰,
NIP: 754-033-77-29, Regon: 000828874.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwaną dalej, „Ustawą”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie, na podstawie opracowanej dokumentacji technicznej, remontu budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego mieszczącego się w Opolu przy ul. Oleskiej 51 w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej wraz z realizacją”.

Zadanie obejmuje wykonanie robót budowlanych w zakresie elementów termomodernizacji budynku zaplecza sportowego oraz wykonanie prac remontowych pomieszczeń wewnętrznych wraz z robotami towarzyszącymi, które przyczynią się do poprawy stanu technicznego i funkcjonalnego obiektu.

Podstawowe parametry techniczne budynku zaplecza sportowego zlokalizowanego na terenie obiektu Stadionu Miejskiego:

- Powierzchnia użytkowa ok. 664,00 m²,
- Powierzchnia zabudowy – ok. 500,00 m²,
- Wysokość od 3,30 m do 6,20 m,
- Ilość kondygnacji nadziemnych obiektu – 2,
- Ilość kondygnacji podziemnych obiektu – 1.

W celu dostosowania budynku zaplecza sportowego do parametrów wymaganych aktualnymi normatywnymi, warunkami technicznymi obiektów oraz w zakresie energooszczędności planowane są do realizacji następujące prace:

- termomodernizacja przegród zewnętrznych nadziemia obiektu;
- termomodernizacja wraz z izolacją przeciwwilgociową przegród zewnętrznych części podpiwniczonej obiektu;
- termomodernizacja połączeń dachowej obiektu wraz z zabezpieczeniem przeciwwodnym;
- demontaż istniejących i montaż nowych obróbek blacharskich;
- realizacja prac wykończeniowych wewnątrz pomieszczeń w budynku zaplecza klubowego;
- wykonanie prac w zakresie zagospodarowania terenu w sąsiedztwie budynku zaplecza sportowego;
- wykonanie wszystkich innych prac niewymienionych, a wynikających z dokumentacji projektowej, STWiORB oraz z SIWZ.

Informacje dodatkowe i złożenia funkcjonalne dla Wykonawcy przedmiotu zamówienia:

1. Po stronie Wykonawcy leży pełna odpowiedzialność za kompleksową wycenę i realizację prac.

2. Drewno pochodzące z wycinki, złom i pozostałe materiały z rozbiórek stanowić będą własność Wykonawcy i zobowiązany będzie on ująć w swoim wynagrodzeniu ich utylizację oraz wywóz, a uzyskane przychody i poniesione koszty uwzględnić w swojej wycenie.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór geodezyjny i geotechniczny (w razie konieczności).
4. Zamawiający wymaga złożenia przed podpisaniem umowy harmonogramu rzeczowo – finansowego i szczegółowego kosztorysu ofertowego. Zmiana harmonogramu nie będzie stanowić o zmianie zapisów umowy. Opracowany harmonogram należy uzgodnić i ostatecznie zaakceptować przez Zamawiającego (MOSiR w Opolu).
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - sporządzenie certyfikatu energetycznego.
6. Przedmiary stanowią jedynie materiał pomocniczy.
7. Zaleca się Oferentom zapoznanie się z istniejącymi warunkami lokalizacyjno – terenowymi.

Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja techniczna i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiąca **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

Wszystkie wskazane w dokumentacji technicznej z nazwy urządzenia, armatura i materiały należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych.

Jeżeli Wykonawca składający ofertę zaoferuje rozwiązania równoważne, to na Wykonawcy spoczywa obowiązek (ciężar dowodu) wykazania równoważności poprzez złożenie w ofercie odpowiednich dokumentów potwierdzających tą równoważność.

3.2. Kod CPV (Wspólnego Słownika Zamówień):

CPV 45000000-7 Roboty budowlane

CPV 45100000-8 Roboty budowlane w zakresie przygotowania terenu pod budowę

CPV 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

CPV 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

CPV 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

CPV 45410000-4 Tynkowanie

CPV 45261320-3 Kładzenie rynien, obróbek

CPV 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

CPV 45442100-8 Roboty malarskie

CPV 45262500-6 Roboty murarskie

CPV 45262311-4 Betonowanie konstrukcji

CPV 45262310-7 Zbrojenie

CPV 45431000-7 Kładzenie płytek

CPV 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

3.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

3.4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

3.5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

3.6. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

3.7. Zamawiający nie określa, które części zamówienia można powierzyć podwykonawcom.

4. Termin wykonania zamówienia: do dnia 01.08.2016 roku

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. Spełniają warunki, o których mowa w art.22 ust.1 Ustawy dotyczące:

5.1.1.1. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej **2 roboty budowlane** polegające na wykonaniu docieplenia ścian zewnętrznych budynków metodą lekką-mokrą.

5.1.2. Nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełniania warunków określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy.

Na potwierdzenie spełnienia warunków Wykonawca powinien dołączyć do oferty oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt od 6.3. do 6.4.

5.2. Dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych w ofercie wykonawcy oświadczeń i dokumentów. Zamawiający sprawdzi kompletność dokumentów, a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków według zasady spełnia/nie spełnia, co musi wynikać jednoznacznie z treści oświadczeń i dokumentów.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1. Zamawiający na podstawie art. 44 Ustawy żąda złożenia **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**

Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ.

(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie podpisuje pełnomocnik ustanowiony zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy lub wszyscy Wykonawcy odrębnie).

6.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku:

Posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć oświadczenie w formie wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w pkt. 5.1.1.1 wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

Przykładowy wzór wykazu stanowi załącznik do SIWZ.

(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Wykonawcy mogą ten warunek spełnić wspólnie).

Dowodami, o których mowa powyżej są:

1. poświadczenie,
2. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

W przypadku wykazania doświadczenia, które udostępni inny podmiot, Wykonawca do wykazu tego doświadczenia załącza oryginał pisemnego zobowiązania do udostępnienia każdego zasobu wystawiony przez podmiot udostępniający.

Zobowiązanie winno zawierać:

- nazwę podmiotu udostępniającego,
- nazwę podmiotu przyjmującego,
- okres jakiego dotyczy (czas) udostępnienie,

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. doświadczenie, osoby, sprzęt),
 - zakres udziału innego podmiotu (np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj robót, usług, dostaw),
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę (np. konsultacja, analiza, szkolenia, doradztwo, czynny udział – podwykonawstwo, oddelegowanie osób),
 - charakter stosunku Wykonawcy z podmiotem udostępniającym (np. umowa cywilnoprawna, umowa o pracę).
- 6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia:
- 6.3.1. **Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.**
Przykładowy wzór stanowi załącznik do SIWZ.
(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie podpisuje pełnomocnik ustanowiony zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy lub wszyscy Wykonawcy odrębnie).
- 6.3.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
- 6.3.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich. W przypadku, jeżeli formą prowadzenia działalności jest spółka cywilna zaświadczenie, o którym mowa powyżej winno być wystawione na spółkę oraz na poszczególnych jej wspólników).
- 6.3.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich. W przypadku, jeżeli formą prowadzenia działalności jest spółka cywilna zaświadczenie, o którym mowa powyżej winno być wystawione na spółkę oraz na poszczególnych jej wspólników).

Podmioty Zagraniczne

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast dokumentów**, o których mowa w **pkt 6.3.2., 6.3.3., 6.3.4.** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (w miejsce dokumentu wymienionego pkt 6.3.2), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w miejsce dokumentów wymienionych w pkt 6.3.3., 6.3.4.), wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

6.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 Ustawy Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia:

6.4.1. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przykładowe oświadczenie stanowi załącznik do SIWZ.

(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie podpisuje pełnomocnik ustanowiony zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy lub wszyscy Wykonawcy odrębnie).

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

7.1.2. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający i Wykonawcy stosują pisemny sposób przekazywania dokumentów wymienionych w tym artykule.

7.1.3. Pisma do Zamawiającego będą przesyłane lub składane na adres: **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole**

7.1.4. W przypadku przekazu za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania. Numer faksu Zamawiającego **77 453 91 61** lub e-mail: j.walenciak@mosir.opole.pl

Uwaga:

W przypadku zadawania pytań w celu ułatwienia przepływu korespondencji w tytule wiadomości należy podać nazwę: „PYTANIA - PRZETARG NIEOGRANICZONY REMONT BUDYNKU ZAPLECZA SPORTOWEGO STADIONU MIEJSKIEGO W OPOLU Z ELEMENTAMI TERMOMODERNIZACJI – OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ WRAZ Z REALIZACJĄ”.

7.1.5. Zamawiający dopuszcza przekazywanie drogą elektroniczną:

- pytań i odpowiedzi;
- modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- informacji dotyczących zmian ogłoszenia;
- wezwań o wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentów do Wykonawców;
- informacji o wyniku postępowania.

7.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Joanna Walenciak

Faks: (0 77) 453 91 61 lub e-mail: j.walenciak@mosir.opole.pl

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1 Zamawiający żąda, aby każda oferta była zabezpieczona wadium na kwotę 5 000,00 PLN.

8.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

W przeciwnym razie Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert lub w niewłaściwy sposób dokonali zabezpieczenia oferty zostaną wykluczeni na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2 Ustawy, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

- 8.3 Zamawiający uzna wadium za wniesione jeżeli:
- 1) wadium wnoszone w formie pieniądza znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (nastąpi uznanie rachunku bankowego) przed upływem terminu na składanie ofert;
 - 2) wadium wnoszone w pozostałych formach zostaną złożone – w formie oryginału – w siedzibie Zamawiającego w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, przed upływem terminu na składanie ofert.
- 8.4 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.)
- 8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: nr: 05 1160 2202 0000 0002 1544 7317 z adnotacją [Wadium – przetarg nieograniczony pn.: **„Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej wraz z realizacją”**. Treść wadium składanego w innej formie niż pieniądzu powinna zawierać, co najmniej:
- 1) Dane Gwaranta/Poręczyciela;
 - 2) Dane Beneficjenta tj. **Miasto Opole – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole;**
 - 3) Dane Zobowiązanego (Wykonawcy);
 - 4) Nazwę zadania: **„Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej wraz z realizacją”**;
 - 5) Kwotę wadium i termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - 6) Jednoznaczne zapewnienie Gwaranta/Poręczyciela, że dokona niezwłocznie i bezwarunkowo na rzecz Zamawiającego wypłaty pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie związania ofertą;
- 8.6 Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 Ustawy.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej**.
- 10.3. Oferta musi być napisana czytelnie, **w języku polskim** (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
- 10.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
- 10.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w formie elektronicznej.
- 10.6. Treść oferty musi odpowiadać treści „SIWZ”.
- 10.7. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty.

- 10.8. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem na warunkach określonych w art. 38 Ustawy.
- 10.9. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
- a. Wypełniony i podpisany formularz oferty przetargowej stanowiący załącznik do SIWZ,
 - b. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty, jeśli zachodzi przesłanka opisana w pkt. 10.11.,
 - c. Oświadczenia i dokumenty wymagane według pkt. 6 SIWZ.
- Oświadczenia i dokumenty, muszą przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert oraz powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.**
- 10.10. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.
- 10.11. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem uwierzytelnionej własnoręcznym podpisem złożonym przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, bądź uwierzytelnione notarialnie.**
- 10.12. Zaleca się, aby każda strona oferty była opatrzona kolejnym numerem.
- 10.13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być dokonane poprzez czytelne skreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego. Powstałe korekty winny być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
- 10.14. Wskazuje się, aby wszystkie strony oferty były trwale połączone w sposób uniemożliwiający dekompletacji zawartości oferty.
- 10.15. W interesie Wykonawcy zaleca się, aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

**Nazwa Zamawiającego: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
Adres: ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole**

**„REMONT BUDYNKU ZAPLECZA SPORTOWEGO STADIONU MIEJSKIEGO
W OPOLU Z ELEMENTAMI TERMOMODERNIZACJI – OPRACOWANIE
DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ WRAZ Z REALIZACJĄ”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 02.05.2016 r. GODZ. 12.15

- 10.16. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
- 10.17. W interesie Wykonawcy leży, aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
- 10.18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.19. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie opisanej w sposób określony w pkt. 10.15 z dodatkowym napisem „ZMIANA DO OFERTY”.
- 10.20. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.21. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert wyłącznie w formie pisemnej.
- 10.22. Tajemnica przedsiębiorcy.**
- Zgodnie z art. 8 ust.3 Prawa nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Powyższy przepis nakłada na Wykonawcę obowiązek wykazania, iż zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający powinien więc jednocześnie z zastrzeżeniem otrzymać materiał pozwalający mu na ocenę skuteczności zastrzeżenia, że dane te są w istocie tajemnicą przedsiębiorstwa.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Składanie ofert.

11.1.1. Oferty należy składać **do dnia 02.05.2016 r. godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Barlickiego 13 w Opolu – Sekretariat: pokój nr 113.

11.1.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

11.2. Otwarcie ofert.

11.2.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **dnia 02.05.2016 r. godz. 12.15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Barlickiego 13 w Opolu - pokój nr 113.

11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.3. Po otwarciu ofert podane będą: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).

12.2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

12.3. Podstawą wyceny wartości zamówienia winna być dla Wykonawcy jego kalkulacja własna, dokonana na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, postanowień projektu umowy – załącznik nr 2 oraz ewentualnych wyjaśnień treści SIWZ. **Zamawiający w celu należytego wykonania wyceny zaleca dokonanie wizji lokalnej miejsc stanowiących przedmiot zamówienia.**

W celu ułatwienia dokonania należytej wyceny przedmiotowego zamówienia Zamawiający załącza przedmiary robót, które należy traktować wyłącznie jako materiały pomocnicze.

12.4. Cenę należy podać w PLN w formularzu oferty przetargowej.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy ocenie ofert będą obowiązywały dwa kryteria przedmiotowe:

Cena = 95 %.

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru: $(C_n : C_b) \times 95$,
gdzie:

C_n - najniższa oferowana cena spośród nie odrzuconych ofert;

C_b -cena oferty badanej.

Termin realizacji = 5%

Dla przedmiotowej inwestycji ostateczny termin realizacji przypada:

- do dnia 01 sierpnia 2016 roku.

Wykonawca może skrócić termin realizacji zadania o dowolną ilość dni. Skrócenie terminu realizacji
Wykonawca może skrócić termin realizacji zadania o dowolną ilość dni.

Skrócenie terminu realizacji nie może wpłynąć negatywnie na należyte wykonanie przedmiotowej inwestycji.

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru: $(T_b : T_n) \times 5$,

gdzie:

Tn – Największa ilość dni skracających termin realizacji zamówienia spośród nie odrzuconych ofert;
Tb – Ilość dni skracających termin realizacji zamówienia oferty badanej.

W przypadku, kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru ofert i uzna z najkorzystniejszą – ofert z najniższą ceną, zgodnie z art.91 ust. 4 ustawy

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1. Zamawiający zgodnie z art. 92 Ustawy, powiadomi niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 14.2. Wybranemu wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
- 14.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.
- 14.4. Zamawiający będzie miał możliwość zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu:
 - zostanie złożona tylko jedna oferta, lub
 - nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie wykluczy się żadnego wykonawcy.
- 14.5. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy złożyli ją wspólnie, zostanie wybrana, wówczas Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 14.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert w danym zadaniu, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, jeżeli nie będą zachodzić przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1-7 Ustawy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej realizowanego zadania podanej w ofercie, najpóźniej przed dokonaniem podpisania umowy w wyznaczonym dniu na jej zawarcie.
- 15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 05 1160 2202 0000 0002 1544 7317 z adnotacją [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – przetarg nieograniczony pn.: **„Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej wraz z realizacją”**].
 - 2) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, dokument zabezpieczenia należy w terminie do 3 dni przed planowanym terminem zawarcia umowy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji. Ostateczną wersję dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy złożyć w Sekretariacie MOSiR w Opolu (pokój nr 113) najpóźniej przed dokonaniem podpisania umowy w wyznaczonym dniu na jej zawarcie. Powyższy dokument w okresie swojej ważności stanowić będzie depozyt tutejszej jednostki, ostatecznie przechowywany w Dziale Rachunkowości Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu.

- 15.4. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować odpowiedzialność Gwaranta w zakresie:
- 1) 70 % zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w okresie od dnia zawarcia umowy;
 - 2) 30 % wysokości zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może ograniczać odpowiedzialności Gwaranta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

UWAGA!!! W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez potwierdzania tych okoliczności.

16. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w przypadku:

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie w przypadkach:
 - a) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - b) działania siły wyższej, w tym ekstremalnych warunków klimatycznych uniemożliwiających realizację robót;
 - c) opóźnienia w przekazaniu placu budowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) konieczności wykonania dodatkowych robót warunkujących wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - e) nakazu lub zakazu organów administracji publicznej uniemożliwiających prowadzenie robót.
2. Przypadki, o których mowa w ust.1 pkt a-e muszą być odnotowane w dzienniku budowy, udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru, zaakceptowanymi przez Zamawiającego.
3. W przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt a-e termin wykonania przedmiotu umowy przedłużony zostanie o czas uzasadniony trwaniem powyższych przeszkód lub odrębnie obustronnie ustalony czas trwania robót.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
5. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są „robotami zaniechanymi”.
6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to przykładowo okoliczności:
 - a) Powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
 - b) Powodujące poprawę parametrów technicznych;
 - c) Wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 4, 5, 6 muszą być przed wprowadzeniem każdorazowo uzgodnione przez Zamawiającego z projektantem.
8. Zmiany, o których mowa w ust.4 i 6 lit. a - c nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy.

Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Warunkiem zmiany umowy będzie pisemny wniosek Strony umowy. Zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia i Strony umowy wyrażą na nią zgodę.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania środki ochrony prawnej opisane w rozdziale 4, dziale VI, przysługują podmiotom, o których mowa w art. 179 Ustawy.

Odwołanie przysługuje w przypadkach określonych w art. 180 ust. 2 oraz w terminach opisanych w art. 182 Ustawy.

CZĘŚĆ II - DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Adres strony internetowej Zamawiającego: //http:www.mosir.opole.pl/

2. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

3. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej: Nie dotyczy postępowania.

4. Wysokość zwrotu kosztów postępowania: Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

CZĘŚĆ III - ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1
- 2) Projekt umowy – Załącznik nr 2
- 3) Oferta przetargowa
- 4) Przykładowe wzory dokumentów do wykorzystania przez Wykonawców:
 - Oświadczenie o spełnianiu warunków
 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
 - Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Pieczęć wykonawcy

Nr sprawy: IRZP.231.5.2016

Zamawiający:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu
ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole

OFERTA PRZETARGOWA

„Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej wraz z realizacją”

1. Oferujemy realizację zamówienia za łączną kwotę:

..... PLN netto + VAT %

Cena całkowita brutto zamówienia :.....PLN

Słownie cena całkowita brutto:.....

2. **Ilość dni skracających termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia uwzględniający ilość dni skracających termin:

3. Termin płatności faktur – 21 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

4. Jestem/śmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ i nie wnoszę/simy do niej zastrzeżeń.

6. Akceptuję/emy postanowienia zawarte w projekcie umowy i w razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jej zawarcia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oferta zawiera stron.

8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować:

Osoba do kontaktu:

.....

(podać adres)

Faks:

Podpis(y):

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisywania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ców)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Nr sprawy: IRZP.231.5.2016

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

do zamówienia publicznego pn.:
**„Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu
z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej
wraz z realizacją”**

Wykonawca:

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 22 ust.1 Ustawy dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenie;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Podpis(y):

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisywania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ców)	Miejscowość i data
1.					
2.					

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

do zamówienia publicznego pn.:
**„Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu
z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej
wraz z realizacją”**

Wykonawca:

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam, że w stosunku do Firmy, którą reprezentuję, nie ma podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Podpis(y):

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisywania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ców)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie:
**„Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu
z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej
wraz z realizacją”**

Wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w pkt. 5.1.1.1 wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W celu potwierdzenia wymogów art. 22 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, tj. posiadania wiedzy i doświadczenia czyniącego nas zdolnymi do wykonania roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia **oświadczam(y)**, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące roboty budowlane:

Lp.	Zamawiający (nazwa, adres)	Nazwa zamówienia	Rodzaj roboty budowlanej (krótka charakterystyka potwierdzająca spełnienie warunku określonego w SIWZ)	Wartość roboty budowlanej (w PLN) brutto	Miejsce wykonania roboty budowlanej	Data wykonania roboty budowlanej
1.						
2.						
3.						

Do wykazu należy dołączyć dowody, czy wymienione roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie,
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Podpis(y):

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisywania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ców)	Miejscowość i data
1.					
2.					

**Informacja o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej/
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy***

dla zamówienia publicznego pn.: **„Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej wraz z realizacją”**

Wykonawca:

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: Remont budynku zaplecza sportowego Stadionu Miejskiego w Opolu z elementami termomodernizacji – opracowanie dokumentacji technicznej wraz z realizacją”, informujemy zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy, że:

- 1) nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm)*;
- 2) należymy do grupy kapitałowej i załączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm)*.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

* niepotrzebne skreślić

UWAGA! W razie wybrania pkt 2 należy odpowiednio wypełnić tabelę lub załączyć stosowny wykaz podmiotów.

.....
Podpis Wykonawcy