

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

Miastem Opole z siedzibą w Opolu, Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, NIP: 7543009977, reprezentowanym przez Krzysztofa Machałę - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole, na podstawie pełnomocnictwa nr OR-III.0052.2.55.2018 udzielonego z dniem 6 kwietnia 2018 r. przez Prezydenta Miasta Opole zwanym w dalszej części niniejszej umowy: MOSiR

a

.....  
.....,  
zwanym w dalszej części niniejszej umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

- ..... - .....  
- ..... - .....,

o następującej treści:

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dozoru i udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej na nieruchomości zabudowanej własności Gminy Opole położonej w Opolu, oznaczonej nr działki 5/61 karta mapy 85 – obręb Nowa Wieś Królewska o pow. 4,2878 ha dla której Sąd Rejonowy w Opolu VI Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą KW nr OP1O/00032588/3, zabudowanej budynkiem ratownictwa wodnego o powierzchni użytkowej 307,89 m<sup>2</sup> w tym powierzchni trzech boksów garażowych 57,12 m<sup>2</sup> i kubaturze 2.056,04 m<sup>3</sup>, wraz z drogą dojazdową z placem manewrowym dla służb uprzywilejowanych, tarasami ziemnymi oraz plażami piaszczystymi, platformą widokową i pomostami pływającymi oddanej w trwały zarząd Miejskiemu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Opolu na podstawie decyzji Prezydenta Miasta Opola z dnia 11.04.2019 r., GN-MO.6844.1.00023.2018.JO., GN-MO.KW-02424/19. Decyzja Prezydenta Miasta Opola z dnia 11.04.2018 r., GN-MO.6844.1.00023.2018.JO., GN-MO.KW-02424/19 oraz skan udostępnionego obszaru stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy.
2. Realizacja przedmiotu umowy może być powierzona jedynie osobom posiadającym ukończony kurs w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym wraz z dokumentem recertyfikacji uprawnień, jeśli jest wymagany.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 3 do umowy.
4. Usługi stanowiące przedmiot umowy będą realizowane w oparciu o zadeklarowaną w ofercie Wykonawcy stawkę godzinową pracy osoby dozoru. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 6 do umowy.
5. Szacunkowe zapotrzebowanie liczby godzin pracy osób dozoru w okresie realizacji umowy wynosi maksymalnie – **216** godzin, a planowane godziny i liczba osób zostały określone w załączniku nr 3 i 4.
6. Godziny pracy, ich ilość i liczba osób, o których mowa w ust. 5 są wartościami szacunkowymi i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, zmiany czasu pracy, konieczności wprowadzenia przerwy, bieżących potrzeb lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o ww. zmianach.

### § 2 Okres Obowiązania

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres od dnia **31.05.2019** r. do dnia **22.06.2019** r.

### **§ 3 Świadczenie usług**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy rzetelnie i z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym tj.: odpowiednią liczbą osób, które posiadają aktualne kwalifikacje oraz wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia.
3. Usługę z ramienia Wykonawcy będą wykonywać pracownicy posiadający ukończony kurs w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
4. Przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały przedmiot umowy, stanowiący załącznik nr 4 do umowy wraz z kopiami ukończonego kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy.
5. Podstawowy zakres obowiązków osób dozorujących Wykonawcy określa załącznik nr 3 pkt 6 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu na 5 dni przed rozpoczęciem każdego miesiąca imienną listą osób pełniących dyżury dozoru. Każdorazowe naruszenie powyższego, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej zgodnie z § 10 ust. 4.
7. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia osoby, która będzie pełniła rolę stałego koordynatora na wyznaczonych terenach, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie zobowiązany do utrzymywania stałego kontaktu (np. telefonicznego) z przedstawicielami Zamawiającego. Do zadań koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie osobami świadczącymi usługi. Stały koordynator nie może być jedną z osób dozorujących świadczących usługę, która stanowi przedmiot umowy.
8. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
9. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.
10. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - osobie pełniącej funkcję koordynatora - wskazanej w § 9 ust. 4.
11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
12. Wykonawca zapewnia punkt udzielania pierwszej pomocy zgodny z wymaganymi w tym zakresie wymogami wynikającymi z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, przepisami porządkowymi, BHP, przeciwpożarowymi i innymi.

### **§ 4 Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pracę osób, którym powierzy wykonanie usługi.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim przez osoby, którym powierzył wykonanie usługi.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem osób, którym powierzył wykonywanie usługi, wynikających z realizacji niniejszej umowy solidarnie z bezpośrednim sprawcą szkody.
4. Wykonawca odpowiada za wypadki, kontuzje (itp. zdarzenia) osób, którym powierzył wykonanie usługi, nie wynikające z winy Zamawiającego.
5. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie, powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie usługi Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie do pokrycia wynikających roszczeń. Roszczenia wynikające z wad konstrukcyjnych obiektu wyłączają odpowiedzialność Wykonawcy.
6. W przypadku gdy Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty związane z roszczeniami zgłoszonymi wobec niego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dokonania zapłaty na rzecz

Zamawiającego kwoty równej poniesionym kosztom, w terminie określonym w pisemnym wezwaniu do zapłaty.

### **§ 5 Zmiany osób dozorujących**

1. Zmiana osób dozorujących świadczącego usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
  - 1) na żądanie Zamawiającego, w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usługi;
  - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. W przypadku zmiany, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz postanowieniach umowy.
3. Zmiana skutkuje zmianą załącznika nr 4 do umowy i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.

### **§ 6 Odbiór usługi**

1. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usług, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do umowy.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usług w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia danego cyklu rozliczeniowego.
4. W terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usług Zamawiający:
  - 1) stwierdzając należyte wykonanie przez Wykonawcę usług, przekaze Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług, albo
  - 2) stwierdzając częściowe należyte wykonywanie przez Wykonawcę usług, przekaze Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależycie oraz podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), albo
  - 3) stwierdzając nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług, odmówi podpisania miesięcznego protokołu odbioru usług i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie oraz informacje o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych).

### **§ 7 Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wykonawca tytułem zapłaty za realizację umowy otrzymywać będzie wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (w tym podatek VAT w obowiązującej stawce) za jedną godzinę pracy jednej osoby dozorującej pomnożoną przez liczbę faktycznie przepracowanych godzin w miesiącu.
2. Szacunkowa wartość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie trwania niniejszej umowy wynikająca z szacunkowej liczby godzin określonej w § 1 ust. 5 oraz ceny za jedną godzinę pracy jednej osoby dozorującej wynosi ..... zł brutto, (słownie: ..... złote 00/100), w tym podatek VAT w obowiązującej stawce, z zastrzeżeniem § 1 ust. 6-7.
3. Cena jednostkowa brutto wskazana w ust. 1 nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy.
4. Ustalenie wysokości miesięcznego wynagrodzenia następować będzie na podstawie protokołu odbioru usług za każdy miesiąc wykonania usługi, zatwierdzony przez kierownika zespołu obiektów Panią Maję Kozłowską.
5. Należność miesięczną za świadczoną usługę, Zamawiający będzie przekazywał po zakończeniu danego miesiąca w przypadku stwierdzenia należytego wykonania usług przez Wykonawcę, przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której została wystawiona.

6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego poleceniem zapłaty.
7. Faktury za usługi będą wystawiona na:  
Nabywcę : Miasto Opole, Rynek - Ratusz, 45-015 Opole  
NIP: 754-300-99-77  
Odbiorcą faktury będzie: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji W Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole.
8. Faktury wystawione przez wykonawcę powinny być doręczone do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole.
9. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 8, za datę skutecznego doręczenia faktury strony będą uznawać datę jej wpłynięcia do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu.

### **§ 8 Podwykonawstwo**

1. Wykonywanie niniejszej umowy przy udziale Podwykonawcy wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy przedmiot niniejszej umowy będzie realizowany przy udziale Podwykonawcy, Wykonawca do wystawianych faktur VAT dostarczy Zamawiającemu wraz z fakturą oświadczenie Podwykonawcy o uiszczeniu przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych wierzytelności przysługujących Podwykonawcy, powstałych w związku z realizacją usług, będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, że nie narusza to prawa ani warunków umowy.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i jego osób dozorujących w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

### **§ 9 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron**

1. Osobą do kontaktu oraz nadzorującą realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będzie kierownik zespołu obiektów nr 6 Pani Maja Kozłowska tel. 691335889.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby nadzorującej wykonanie przedmiotu umowy w każdym czasie i bez zgody Wykonawcy. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
3. Nadzór nad prawidłową realizacją postanowień umowy ze strony Wykonawcy będzie sprawował ..... – tel. ....email:.....
4. Osobą pełniącą funkcję stałego koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 10 umowy dla terenów wskazanych w umowie jest.....
5. Wykonawca natychmiast powiadomi Zamawiającego o zmianie osoby lub numeru telefonu, o którym mowa w ust. 3. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
6. Strony umowy zobowiązane są do wzajemnego informowania się o zmianach dokonywanych w swoich dokumentach rejestracyjnych, a w szczególności do ujawniania danych osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Stron.
7. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
  - a) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę, zmiana nie wymaga aneksu do umowy,
  - b) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - c) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy,
  - d) zmianach własnościowych Wykonawcy.
8. Brak zawiadomienia Zamawiającego o powyższych zdarzeniach w terminie 10 dni od ich powstania może spowodować natychmiastowe odstąpienie Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

## **§ 10 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % szacunkowej wartości wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 2.
  - 2) Za nieprzestrzeganie obowiązków, określonych w załączniku nr 3 ust. 6, Zamawiający może nałożyć każdorazowo karę umowną w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każde naruszenie ww. obowiązków.
  - 3) Za każdy zaistniały przypadek spóźnienia do pracy chociażby jednej osoby dozorującej lub przedwczesnego opuszczenia stanowiska pracy przez chociażby jedną osobę dozorującą Zamawiający może nałożyć każdorazowo karę w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych).
  - 4) Za naruszenie postanowień § 3 ust. 4 Zamawiający może nałożyć karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia w uzupełnieniu/dostarczeniu dokumentów względem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego. Kara za powyższe uchybienie naliczana będzie odnośnie każdej osoby dozorującej.
  - 5) Za naruszenie § 3 ust. 7, Zamawiający może nałożyć każdorazowo karę w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych).
  - 6) Za niezapewnienie odpowiedniej liczby Wykonawcy w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdą osobę poniżej wymaganej przez Zamawiającego liczby.
2. Podstawą naliczania kar umownych jest wpis w dzienniku kontroli pracy i protokole odbioru usługi.
3. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia uprawniającego do ich naliczenia.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy wyraża zgodę Wykonawca.
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

## **§ 11 Osoby świadczące usługi**

Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w załączniku nr 4 do umowy pn. „Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”, które zostały wskazane przez Wykonawcę zgodnie z § 3 ust. 4.

## **§12 Rozwiązanie, odstąpienie zmiana umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) nieprawidłowego bądź nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Przez nieprawidłowe bądź nienależyte wykonanie obowiązków rozumie się jakiegokolwiek naruszenie postanowień niniejszej umowy, czynny niedozwolony, niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa i współzycia społecznego.
  - b) naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy.
  - c) stwierdzonej niedyspozycji osób dozorujących wynikającej ze spożycia alkoholu lub środków odurzających po jednokrotnym odnotowaniu w dzienniku kontroli pracy i protokole odbioru usługi przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 lit. a), b), c), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % szacunkowej wartości wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 2.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można

było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

5. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Strony przewidują zmiany w niniejszej umowie w przypadku:
  - a) zmiany stawki podatku VAT,
  - b) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - c) wystąpienia okoliczności wywołanych przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć z pewnością.

### **§ 13 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 zł (słownie: jeden milion zł). Polisa OC stanowi załącznik nr 8 do Umowy.
2. Na trzy dni przed upływem okresu ubezpieczenia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nową polisę ubezpieczenia obejmującą nowy okres, ważną na okres realizacji zamówienia, bez dodatkowego wezwania Zamawiającego.
3. Nie spełnienie powyższego może skutkować rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym.

### **§ 14 Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania informacji zawartych w niniejszym paragrafie umowy osobom oddelegowanym do bezpośrednich kontaktów i szczegółowych ustaleń związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu z siedzibą przy ulicy Barlickiego 13, 45-083 Opole.
3. Dane kontaktowe w sprawach ochrony danych osobowych, w tym dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych dostępne są w zakładce 'Kontakt' na stronie [www.mosir.opole.pl](http://www.mosir.opole.pl) oraz pod adresem [iod@mosir.opole.pl](mailto:iod@mosir.opole.pl).
4. Podane dane będziemy przetwarzać w celu zawarcia i realizacji umowy w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO. Dane kontaktowe osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz dokonywania ustaleń jej dotyczących będziemy przetwarzać także w interesie publicznym lub w ramach sprawowania powierzonej nam władzy publicznej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. e) RODO.
5. Państwa dane przetwarzamy przez okres trwania umowy oraz przez 5 lat po jej ustaniu dla celów finansowo- księgowych lub dłużej, jeżeli będzie to wymagane odrębnymi przepisami prawa.
6. Dane możemy udostępniać podmiotom upoważnionym przepisami prawa. Dane mogą być również ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom wykonującym usługi serwisowe, doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, podatkową czy rachunkową. Dane zawarte w umowie mogą być również ujawniane w trybie dostępu do informacji publicznej.
7. Przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest niezbędne do przygotowania oraz zawarcia umowy.

### **§ 16 Postanowienia Końcowe**

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności takiej czynności wobec Zamawiającego.

3. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostały uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostanie ważna. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
4. Strony są zobowiązane zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia, traktuje się jak skutecznie doręczone.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków określonych w niniejszej umowie.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowania przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Decyzja Prezydenta Miasta Opola z dnia 11.04.2019 r., GN-MO.6844.1.00023.2018.JO., GN-MO.KW-02424/19,
2. Załącznik nr 2 – Skan udostępnionego obszaru,
3. Załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia,
4. Załącznik nr 4 – wykaz osób, które będą wykonywali przedmiot umowy,
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie o uprawnieniach osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
6. Załącznik nr 6 – oferta Wykonawcy,
7. Załącznik nr 7 – protokół odbioru usługi,
8. Załącznik nr 8 – polisa OC Wykonawcy.