

ZARZĄDZENIE NR ...8.../2015

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu

z dnia ...19...lutego...2015... roku

w sprawie: wprowadzenia „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego”.

Na podstawie § 7 ust. 6 Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Opolu „Regulamin przeprowadzania dialogu technicznego” stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Działu Inwestycji Remontów i Zamówień Publicznych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Opolu
Sławomir Koźmicki

Rada Prawny

Magdalena Michałska
OPR-1120

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA DIALOGU TECHNICZNEGO

§1

Definicje

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. **Dialogu** - rozumie się przez to dialog techniczny unormowany przepisami art. 31a - 31c ustawy PZP;
2. **Ogłoszeniu** - rozumie się przez to ogłoszenie o Dialogu;
3. **Postępowaniu** - rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi, dostawy lub roboty budowlane;
4. **PZP** - rozumie się przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
5. **Regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Dialogu;
6. **Uczestniku** - rozumie się przez to podmiot biorący udział w Dialogu prowadzonym przez Zamawiającego;
7. **Wykonawcy** - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
8. **Zamawiającym** - rozumie się przez to Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu;
9. **Zamówieniu** - rozumie się przez to umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym, a wybranym w Postępowaniu Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

§2

Zakres Regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Dialogu, poprzedzającego Postępowanie.
2. Wybór Wykonawcy Zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania prowadzonego na podstawie przepisów PZP.
3. Dialog prowadzony jest na podstawie i zgodnie z art. 31a - 31c PZP.
4. Dialog prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.

§3

Przedmiot Dialogu

1. Zamawiający przed wszczęciem Postępowania może przeprowadzić Dialog, zwracając się o:

- 1) doradztwo lub
 - 2) udzielenie informacji,
- które mają służyć Zamawiającemu do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, specyfikacji istotnych warunków Zamówienia lub określenia warunków umowy w sprawie Zamówienia.
2. Przedmiotem Dialogu mogą być w szczególności:
 - 1) zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - 2) oszacowanie wartości Zamówienia;
 - 3) najnowsze, najkorzystniejsze, najtańsze oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem Zamówienia.
 - 4) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji Zamówienia.

§4 **Ogłoszenie**

1. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Dialogu oraz o jego przedmiocie na swojej stronie internetowej. Zamawiający może również opublikować dodatkowe Ogłoszenie w wybranej przez siebie formie.
2. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - 1) przedmiot Zamówienia i cel prowadzenia Dialogu;
 - 2) zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający;
 - 3) tryb, termin i miejsce złożenia zgłoszenia do udziału w Dialogu oraz sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
 - 4) przewidywany czas trwania Dialogu.
3. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Dialogu. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Dialogu.
4. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu.
5. Ogłoszenie i prowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania ani do udzielenia Zamówienia.
6. Informacja o zastosowaniu Dialogu jest w każdym ogłoszeniu o Zamówieniu, którego dotyczył dany Dialog.

§5 **Organizacja Dialogu**

1. Zamawiający zaprosi do Dialogu Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone, w języku polskim zgłoszenie do udziału w Dialogu oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia, stanowiska lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Ogłoszeniu, w terminie i w trybie w nim wskazanym, który nie może być krótszy niż 7 dni od publikacji Ogłoszenia.
2. Zamawiający w Ogłoszeniu może określić wzór zgłoszenia do udziału w Dialogu.
3. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Dialogu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w treści niniejszego Regulaminu.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Dialogu w określonej formie i z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi

- Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
5. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji, faks lub adres poczty elektronicznej. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze:
 - 1) Pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego) – jest potwierdzenie doręczenia korespondencji adresatowi;
 - 2) faksu - jest raport z jego transmisji;
 - 3) elektronicznej - jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia - przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 3 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.
 6. W uzasadnionych sytuacjach, Ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Dialogu. Warunki te nie mogą naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

§6

Czynności w ramach Dialogu

1. W celu przeprowadzenia Dialogu Zamawiający może powołać Komisję.
2. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem ust.14.
3. Dialog może być prowadzony w dowolnej wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie Dialogu decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Dialogu kierowanym do Uczestników.
4. Dialog może przybrać w szczególności formę:
 - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
 - 2) spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
 - 3) spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez trybie i terminach.
5. Zarówno spotkania indywidualne, jak i ogólne, są protokołowane przez wyznaczoną przez Zamawiającego osobę.
6. Do protokołu spotkania załącza się wszelkie dokumenty złożone przez Uczestników.
7. Zamawiający może również zdecydować o prowadzeniu Dialogu z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
8. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu.
9. W trakcie Dialogu Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia dialogu. Osoby te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 14.
10. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Dialogu ponad czas przewidziany w Ogłoszeniu.
11. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone jakiegokolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Dialogu.

12. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§7

Zakończenie Dialogu

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Dialogu, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. O zakończeniu Dialogu Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Dialogu po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Dialogu również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
3. Z przeprowadzenia Dialogu Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
 - 1) informację o przeprowadzeniu Dialogu;
 - 2) podmioty, które uczestniczyły w Dialogu;
 - 3) informację o potencjalnym wpływie Dialogu na opis przedmiotu Zamówienia, specyfikację istotnych warunków Zamówienia lub warunki umowy.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem § 6 ust. 14.
5. Ujawnienie polega na udostępnieniu ww. materiałów w siedzibie Zamawiającego, pod nadzorem pracownika Zamawiającego, w tym również w celu sporządzenia fotokopii lub w drodze wydania kopii przez Zamawiającego, za opłatą w wysokości poniesionych kosztów wykonania czynności.
6. Udostępnienie następuje na wniosek w określonych przez ustawę o dostępie do informacji publicznej terminach.
7. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w ramach Dialogu.

§8

Informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa

1. Uczestnicy dialogu technicznego mają prawo zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
2. Zamawiający nie ujawni informacji określonych w ust. 1, jeżeli uczestnik dialogu nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzeże ją jako tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Skuteczność zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 1, wymaga zachowania formy pisemnej i wskazania zakresu informacji objętych zastrzeżeniem.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, czy zastrzeżona informacja spełnia przesłanki tajemnicy przedsiębiorstwa.
5. Zastrzeżenie przekazanych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa powoduje, że zamawiający nie będzie ich mógł wykorzystać na etapie sporządzania dokumentacji do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§9
Prawa autorskie

1. Poprzez udział w dialogu technicznym jego uczestnicy udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania SIWZ.
2. W przypadku przekazania zamawiającemu w toku dialogu technicznego utworów stanowiących przedmiot praw autorskich, uczestnik przekazujący dany utwór udziela bezwarunkowej zgody zamawiającemu, na wykorzystanie utworu w całości lub części na potrzeby przygotowania dokumentacji postępowania, zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z opracowań, jak również zapewnia, że wykorzystanie utworu przez zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.

§10
Brak środków odwoławczych

W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 PZP. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w PZP.

§11
Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Opolu
Sławomir Kozusko

Radca Prawny
Magdalena Michalska
OP - 1120