

Opole, dnia 10.11.2020 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

„Świadczenie usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia i zabezpieczenia technicznego obiektów oraz konwoju środków pieniężnych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu.”

Nr sprawy: **DZP.231.ZS.1.2020**

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu pn. **Świadczenie usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia i zabezpieczenia technicznego obiektów oraz konwoju środków pieniężnych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu** prowadzonym zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu, zwanym dalej „Ogłoszeniem”.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Adres: ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole

Telefon: (077) 454 32 66, faks: (077) 453 91 61

Witryna www.mosir.opole.pl

Regon: 000828874.

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem będą udostępniane pod adresem: www.mosir.opole.pl/zamowienia_publiczne/

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.). W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o udzielanym zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania procedury odwróconej, na podstawie art. 24aa ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia i zabezpieczenia technicznego obiektów oraz konwoju środków pieniężnych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu** w rozumieniu *ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 793).*
2. Przedmiot zamówienia został opisany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 oraz we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.
3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:
CPV: 79710000-4 Usługi ochroniarskie
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom Wykonawcy jedynie w zakresie zabezpieczenia technicznego obiektów i konwoju.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę usługi w zakresie zabezpieczenia technicznego obiektów i konwoju.
Zamawiający zgodnie z art. 36a i art. 36b ustawy PZP, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (jeśli dotyczy). W przypadku braku informacji w treści oferty o części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie. W przypadku nie wskazania firm podwykonawców w ofercie, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługę (jeśli dotyczy). Wykonawca ma obowiązek zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi. W takim przypadku zastosowanie ma art. 36b ust. 2 oraz art. 36ba ustawy PZP.
8. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26

czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.), osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- 1) bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia, z wyłączeniem pracowników wchodzących w skład grupy interwencyjnej w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21.10.2011 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 992 ze zm.) w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji;
- 2) zabezpieczenia technicznego obiektów;
- 3) konwoju środków pieniężnych.

Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace. W związku z powyższymi wymaganiami Zamawiający zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 8a) ustawy PZP określa, że:

- 8.1 Wykonawca zobowiązuje się, że osoby, o których mowa w ust. 8 będą w okresie realizacji zamówienia zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.).
- 8.2 Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób określonych w ust. 8 wraz z oświadczeniem Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wskazanych osób.
9. Ilekroć w dalszych postanowieniach Ogłoszenia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia wskazany w ust. 1.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

od godz. 12⁰⁰ 31.12.2020 r. do godz. 12⁰⁰ w dniu 31.12.2021 r.

V. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom musi wykazać, że brak jest podstaw wykluczenia w stosunku do podwykonawców (**załącznik nr 4** do Ogłoszenia).
3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy PZP oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia stosownych **oświadczeń (załącznik nr 4** do Ogłoszenia).
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy PZP (np. w formie konsorcjum, spółka cywilna): w odniesieniu do wymogów określonych w ust. 6, Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, natomiast oddzielnie muszą udokumentować brak podstaw wykluczenia – ust. 3 (należy złożyć oddzielnie: **oświadczenie - załącznik nr 4** do Ogłoszenia).
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej polegającej na ochronie osób i mienia musi posiadać ważną koncesję minimum w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie:

- przedłożonej w ofercie aktualnej koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia z dn. 22.08.1997 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 838) na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na ochronie osób i mienia.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie:

- przedłożonego w ofercie dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania zdolności technicznej lub zawodowej musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, świadczył minimum 1 usługę w zakresie co najmniej ochrony fizycznej obiektów użyteczności publicznej o wartości minimum 200.000,00 PLN brutto każda w skali roku.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie:

- przedłożonego w ofercie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie usługi (np. referencje).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I/LUB DOKUMENTÓW, NA KTÓRE SKŁADA SIĘ OFERTA WYKONAWCY:

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do Ogłoszenia.
- 2) **oświadczenia** wymienione w pkt V 2-4 niniejszego Ogłoszenia - **załącznik nr 4** do Ogłoszenia.
- 3) **aktualną koncesję MSWiA** wydaną na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia z dn. 22.08.1997 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 838) na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na ochronie osób i mienia (odnośnie rozdz. V ust. 6 lit a) niniejszego Ogłoszenia).
- 4) **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł (odnośnie rozdz. V ust. 6 lit b) niniejszego Ogłoszenia).
- 5) **dowód potwierdzający, że Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe** (odnośnie rozdz. V ust. 6 lit c) niniejszego Ogłoszenia).
- 6) **dowody potwierdzające należyte wykonanie usług** wykazanych w formularzu ofertowym w celu oceny w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.
- 7) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).
- 8) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych).

2. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 1) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt VI. 1. 1)-2) niniejszego Ogłoszenia muszą być złożone w oryginale, podpisane przez Wykonawcę bądź osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań minimum w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 2) Pełnomocnictwa, o których mowa w pkt VI. 1. 7)-8) niniejszego Ogłoszenia muszą być złożone

- w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem (jeśli dotyczy).
- 3) Dokumenty, o których mowa w pkt VI. 1 3)-6) niniejszego Ogłoszenia muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę bądź osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań minimum w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 - 4) Podpis Wykonawcy bądź osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy musi być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu, tzn. czytelnie lub nieczytelnie wraz z imienną pieczętką osoby składającej podpis.
 - 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Justyna Bienias, e-mail: przetargi@mosir.opole.pl**
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres do korespondencji określony w pkt I niniejszego Ogłoszenia.
4. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 15.30) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Ogłoszeniu poprzez wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego (zalecaną treść formularza stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 1) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
 - 3) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy w przypadku składania oferty przez

konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum (a nie tylko pełnomocnika konsorcjum), natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.

- 4) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w pkt VI 2. niniejszego Ogłoszenia).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
9. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.
Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Miejski Ośrodek Sportu i rekreacji
45-083 Opole, ul. Barlickiego 13
Nr sprawy: **DZP.231.ZS.1.2020**

„Świadczenie usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia i zabezpieczenia technicznego obiektów oraz konwoju środków pieniężnych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu.”

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć do **dnia 18.11.2020 r. do godz. 10.00** w Sekretariacie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, 45-083 Opole, ul. Barlickiego 13.
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Ogłoszeniu) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez rozpatrywania.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Otwarcie ofert odbędzie się **dnia 18.11.2020 r.** w siedzibie Zamawiającego w Opolu przy ul. Barlickiego 13 **o godz. 11.00.**

3. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do 1 grosza. Cena powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - 1) w dół – jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5;
 - 2) w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.
2. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym należny podatek VAT oraz wszelkie inne wyroby i świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, że stawka godzinowa podana w ofercie nie może być niższa od minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177). Wykonawca jest zobowiązany dokonać obliczenia ceny zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
3. Ewentualne rabaty, upusty oraz inne koszty, muszą być wliczone w cenę.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIII. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższych kryteriów.

| Lp. | Nazwa kryterium | Waga |
|------------|------------------------|-------------|
| 1. | Cena oferty brutto | 70% |

| | | |
|----|-------------------------|-----|
| 2. | Doświadczenie Wykonawcy | 30% |
|----|-------------------------|-----|

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Zamawiający dokona oceny ofert w następujący sposób:

1. Kryterium: Cena – maksymalna liczba punktów: 70

Waga kryterium wynosi **70 %**.

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Oferowana najniższa cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 70$$

2. Kryterium: Doświadczenie Wykonawcy – maksymalna liczba punktów: 30

Waga kryterium wynosi **30 %**.

Doświadczenie winno być zasobem własnym Wykonawcy.

Poprzez „Doświadczenie Wykonawcy” Zamawiający rozumie ilość usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **w zakresie co najmniej ochrony fizycznej obiektów użyteczności publicznej o wartości minimum 200.000,00 PLN brutto każda w skali roku.**

Punkty w tym kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższą zasadą:

| Lp. | Ilość wykazanych w formularzu ofertowym usług ochrony spełniających wymogi pkt. XIII.2 Ogłoszenia | Punktacja |
|-----|---|-----------|
| 1. | 1 usługa | 0 pkt |
| 2. | 2 usługi | 5 pkt |
| 3. | 3 usługi | 10 pkt |
| 4. | 4 usługi | 20 pkt |
| 5. | 5 usług i więcej | 30 pkt |

W celu spełnienia kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”, Wykonawca wypełni tabelę zamieszczoną w formularzu ofertowym i dołączy stosowne dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

Na etapie oceny ofert nie mają zastosowania przepisy art. 26 Ustawy.

W przypadku braku w ofercie informacji na temat doświadczenia oraz dowodów na jego potwierdzenie, Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy za niezgodną z zapisami ogłoszenia i oferta taka zostanie odrzucona z postępowania.

3. Całkowita liczba punktów, jaka otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + D$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów;

C – liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena”;

D – liczba punktów uzyskana w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

XIV. WYJAŚNIENIA, POPRAWA OMYŁEK, UZUPEŁNIENIA, ODRZUCENIE OFERTY ORAZ UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI 1. 2)-7) Ogłoszenia.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów, o których mowa pkt VI 1. 2)-7) Ogłoszenia.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (poprawienie omyłki nastąpi wyłącznie za zgodą Wykonawcy wyrażoną w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia przez Zamawiającego);
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem pkt 1.;
 - 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt XIV 3. 3);
 - 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
7. Przewiduje się dodatkowe negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przedłoży przed podpisaniem umowy imienny wykaz pracowników ochrony wraz zaświadczeniami o wpisie:
 - na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
 - na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego;wraz z oświadczeniem Wykonawcy stanowiącym potwierdzenie zatrudnienia ww. pracowników na podstawie umowy o pracę.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w pkt XIV 6. Ogłoszenia.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

XVIII. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole;
2. Dane kontaktowe w sprawach ochrony danych osobowych, w tym dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych osobowych dostępne w zakładce kontakt na stronie www.mosir.opole.pl oraz pod adresem iod@mosir.opole.pl *;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **DZP.231.ZS.1.2020** pn.: **„Świadczenie usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia i zabezpieczenia technicznego obiektów oraz konwoju środków pieniężnych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu”** prowadzonym na podstawie art. 138o ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „Ustawa Pzp”;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji, usługi archiwizacyjne, obsługę hostingową, obsługę IT;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu

przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Prawem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na **podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, stanowiące jego integralną część:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zakres ochrony;

Załącznik nr 3 – Wzór umowy;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu
Krzysztof Machała