

OGŁOSZENIE O PRACĘ

Stanowisko: **Ratownik wodny**
forma zatrudnienia: umowa o pracę (cały etat)

Kwalifikacje:

- uprawnienia Ratownika Wodnego zgodne z obowiązującymi przepisami (RW)
- aktualne uprawnienia Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy (KPP)
- dodatkowe kwalifikacje przydatne w ratownictwie wodnym (Patent)
- zaangażowanie w pracę
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność
- uczciwość, sumienność, punktualność, dyspozycyjność

Szczegółowy zakres obowiązków:

1. Stała obserwacja obszaru niecki i plaż basenowych, niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wezwania, czy też udzielenia pomocy, podejmowanie akcji ratowniczej.
2. Nadzorowanie bezpiecznego korzystania z niecki i innych urządzeń udostępnianych klientom. W przypadku pełnienia dyżuru jednocześnie przez dwóch lub więcej ratowników winni oni obserwować niecki z różnych, w miarę symetrycznie rozmieszczonych miejsc.
3. Sygnalizowanie głosem lub za pomocą gwizdka przekroczeń obowiązującego Regulaminu Pływalni.
4. Bieżące kontrolowanie stanu urządzeń i sprzętu zapewniające bezpieczeństwo osób korzystających z pływalni.
5. Oczyszczanie niecki i plaży basenowej z wszelkich przedmiotów mogących spowodować skaleczenie lub inny nieszczęśliwy wypadek.
6. Bieżące odnotowanie w dzienniku pracy ratowników oraz na tablicach informacyjnych, w ustalonych godzinach temperatury powietrza i wody, wszelkich zdarzeń mających wpływ na stan bezpieczeństwa ludzi i obiektu oraz przypadków rażącego naruszenia Regulaminu, podejmowanych interwencji ratowniczych i udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej, wezwań Pogotowia Ratunkowego, wezwań Straży Pożarnej, Policji, Straży Miejskiej i in.

Wymagane dokumenty:

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (w załączniku)
- CV
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i zdobyte kwalifikacje zawodowe

informacje pod ogłoszeniem:

Informujemy, że Administratorem przekazywanych w Państwa aplikacjach danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować pod adresem e-mail: kadry@mosir.opole.pl lub iod@mosir.opole.pl.

Dane przekazane w Państwa zgłoszeniu będą przetwarzane w celu prowadzenia działań rekrutacyjnych i przygotowania do zawarcia umowy (art. 6.1.b. RODO) w oparciu o przepisy

Kodeksu Pracy (art. 6.1.c. RODO). Dodatkowe dane przekazane przez Państwa dobrowolnie w dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane na podstawie Państwa zgody do momentu jej wycofania (art. 6.1.a. RODO). Mają Państwo prawo do cofnięcia takiej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Państwa dane będziemy przetwarzać przez okres trwania procesu rekrutacyjnego, a następnie możemy je przechowywać przez okres 2 lat od zakończenia rekrutacji w celu udokumentowania prowadzonego procesu oraz w celach archiwalnych. W przypadku podjęcia zatrudnienia dane będą przechowywane przez 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł, zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy.

Dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności dostawcy usług hostingu, podmiotom wykonującym usługi serwisowe, konsultacyjne audytowe oraz podmiotom świadczącym obsługę prawną.

Dane w zakresie imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania oraz dane w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem możemy publikować w BIP Miasta Opola oraz umieszczać na tablicy ogłoszeń Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13 (jeśli będzie to miało zastosowanie w przypadku konkretnej rekrutacji).

Prysługuje Państwu prawo do wglądu, poprawiania, usuwania, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Termin składania aplikacji: 30.09.2021 rok na adres email: kadry@mosir.opole.pl