

DZP.2310.28.2022

Dotyczy postępowania na: Opracowanie audytu energetycznego, kosztorysu inwestorskiego wymaganych prac, PFU oraz STWiORB w ramach zadania pn.: „**Termomodernizacja budynku administracyjno - hotelowego na terenie obiektu Sztucznego Lodowiska Toropol**”, nr sprawy DZP.2310.28.2022

W związku z treścią poniżej korespondencji Oferenta tj.:

„Kosztorys inwestorski wykonuje się na bazie rysunków i rozwiązań projektowych. To samo dotyczy informacji BIOZ i szczegółowej STWiORB, które wykonuje się na etapie projektowym, w tym też uzgodnienia z rzeczoznawcami. Na etapie tworzenia PFU można wykonać jedynie opracowania koncepcyjne, opisowe i szacunkowe” oraz pytaniami do Przedmiotu Zamówienia,

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu dokonuje modyfikacji niektórych zapisów do Przedmiotu Zamówienia oraz udziela odpowiedzi na wniesione tj.:

I. Modyfikacja zapisów dotyczących Przedmiotu Zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest oprócz opracowania audytu energetycznego do wykonania szacunkowego kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót związanych z termomodernizacją budynku administracyjno – hotelowego,
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie szacunkowego kosztorysu Zbiorcze zestawienie kosztów,
3. Dla wymaganych prac niezbędnych do realizacji termomodernizacji Wykonawca opracuje Ogólne Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
4. Dla wymaganych prac niezbędnych do realizacji termomodernizacji Wykonawca opracuje Ogólną informację w zakresie BIOZ|
5. W ramach PFU Wykonawca zobowiązany jest do opracowania wszelkich niezbędnych koncepcji opracowań opisowych i szacunkowych,
6. Jeżeli do realizacji przedmiotu zamówienia wystąpi konieczność uzgodnień i opinii rzeczoznawców
np. do spraw ppoż., BHP i ergonomii oraz wymogów sanitarnych Wykonawca będzie zobowiązany do ich uzyskania na własny koszt.

Niezależnie od powyższych modyfikacji zapisów dotyczących OPZ wszystkie pozostałe zapisy w OPZ są obowiązujące dla Wykonawcy.

II. Odpowiedzi na zapytania.

W odpowiedzi na wniesione zapytania Zamawiający udziela następujących odpowiedzi:

Pytanie:

- Jaką powierzchnię (w m²) ma budynek administracyjno - hotelowy?

Odpowiedź:

Poniżej Zamawiający podaje zestawienie podstawowych parametrów kubatury budynku, powierzchni i wymiarów liniowych:

- Kubatura budynku – ok. 7 000 m³,
- Powierzchnia zabudowy – ok. 800,00 m²,
- Powierzchnia piwnic – 798,00 m²,
- Powierzchnia parteru – 798,00 m²,
- Powierzchnia I piętra – 798,00 m²,
- Powierzchnia II piętra – 450,00 m²,

- Długość ściany frontowej – ok. 55,00 m,
- Długość ściany szczytowej – ok. 14,50 m.

Pytanie:

- Czy dysponujecie Państwo aktualną inwentaryzacją budynku administracyjno - hotelowego (także elewacji)?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dysponuje aktualną inwentaryzacją budynku administracyjno - hotelowego.

Pytanie:

- Czy posiadają Państwo archiwalną dokumentację projektową / budowlaną tego budynku i czy będzie ona użyczona Wykonawcy PFU?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dysponuje archiwalną dokumentacją projektową / budowlaną.

Jakiegokolwiek posiadane ewentualnie inne dokumenty związane z budynkiem (np. szkice, itp.) w razie potrzeby zostaną udostępnione Wykonawcy po podpisaniu Umowy na etapie realizacji Przedmiotu Zamówienia.

Pytanie:

- Czy posiadają Państwo następujące dane dotyczące istniejącej kotłowni i czy będzie ona użyczona Wykonawcy PFU?:

- (A.) dokumentację techniczną istniejącej kotłowni
- (B.) bilans energetyczny budynku administracyjno- hotelowego

Odpowiedź:

W budynku administracyjno - hotelowego nie ma zlokalizowanej kotłowni. Źródło ciepła jest z sieci miejskiej.

Zamawiający nie posiada bilansu energetycznego budynku administracyjno- hotelowego.

Pytanie:

- Czy przewidują Państwo wydłużenie czasu na realizację zamówienia w przypadku potrzeby wykonania inwentaryzacji przez Wykonawcę? Sugerowany przez nas czas realizacji, to 90 dni (inwentaryzacja, audyt, wykonanie i uzgodnienie koncepcji oraz wykonania opracowania PFU) – patrząc na wielkość obiektu w internecie.

Odpowiedź:

W związku z decyzją Zamawiającego o konieczności opracowania inwentaryzacji przez Wykonawcę, Zamawiający wydłuża termin realizacji Przedmiotu Zamówienia do 60 dni.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu
Marcin Sabat