

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu**Z A P R A S Z A**

do złożenia propozycji cenowej dla zadania pn.: „**Usługa prowadzenia wsparcia analitycznego dla zespołów OKS ODRA Opole S.A. w kategoriach wiekowych U-19, U-17, U-16, U-15, U-14**”.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) - wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 zł.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa prowadzenia wsparcia analitycznego dla zespołów OKS ODRA Opole S.A. w kategoriach wiekowych U-19, U-17, U-16, U-15, U-14.

Zakres usługi przygotowanie analizy procesu treningowego i meczowego.

Doświadczenie na stanowisku analityka w sporcie.

Warunkiem koniecznym Wykonawcy jest ukończone 18 lat.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

2. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia.

3. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

4. Kryterium wyboru propozycji cenowej: cena brutto 100%.

5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami jest: Grzegorz Bryłka tel. 501 216 172

6. Sposób przygotowania propozycji cenowej oraz miejsce składania:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną propozycję cenową dotyczącą danej części przedmiotu zamówienia;
2. Treść złożonej propozycji cenowej musi odpowiadać treści zapytania;
3. Propozycja cenowa musi być sporządzona czytelnie w języku polskim;
4. Propozycja cenowa powinna zawierać:
 - Formularz propozycji cenowej według przykładowego wzoru (załącznik nr 2);
 - Pełnomocnictwo.

(Dokument Pełnomocnictwa jest wymagany w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik. Wówczas do propozycji cenowej należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. W przypadku podpisywania propozycji cenowej przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do propozycji dołączyć stosowne pełnomocnictwo, zanonimizowane o dane dotyczące adresu zamieszkania, imion rodziców, nr dowodu osobistego, nr PESEL pełnomocnika.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

5. Propozycję cenową na wniosek Kierownika Obiektu należy złożyć w formie pisemnej:

- **osobiście w biurze Centrum Sportu ul. Wandy Rutkiewicz 10 w Opolu.**

6. Propozycje cenowe otrzymane po terminie ich składania zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania /rozstrzygnięcia.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem propozycji cenowej.

8. Prosimy o podanie stawki miesięcznego wynagrodzenia za prowadzenie zespołu w kwocie brutto. Forma zatrudnienia: umowa zlecenie lub własna działalność gospodarcza na okres od 08.08.2022r. do 15.12.2022r.

7. Opis sposobu obliczania propozycji cenowej :

- Łączna wartość zamówienia powinna być wykazana w formularzu propozycji cenowej.
- Cena podana w propozycji cenowej powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia przedmiotu zamówienia (tj. koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, zysk, eksploatację wykorzystywanego sprzętu, podatki, rabaty itd.)
- Poszczególne kwoty należy podać w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami zaokrąglania liczb.
- Podstawą wyceny wartości zamówienia winna być dla wykonawcy jego kalkulacja własna, dokonana na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.
- Wartość wynagrodzenia obowiązywać będzie przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

8. Termin składania propozycji cenowych – 03.08.2022 r.

9. Inne istotne postanowienia zapytania o propozycję cenową

- a. Ewentualne pytania należy składać na adres g.brylka@mosir.opole.pl. W celu ułatwienia przepływu korespondencji w tytule wiadomości należy podać nazwę: „PYTANIA – prowadzenie zajęć treningowych z zespołami OKD ODRA S.A.”
- b. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia o czym niezwłocznie powiadamia wszystkich tych którym przekazał zaproszenie.
- c. Termin związania propozycją cenową: 30 dni z możliwością przedłużenia na wniosek stron.
- d. Pozostałe istotne warunki wykonania zamówienia nie objęte niniejszym zapytaniem o propozycję cenową, określone zostały w umowie z Wykonawcą, którego propozycja cenowa wybrana zostanie jako najkorzystniejsza;
- e. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego propozycja cenowa wybrana zostanie jako najkorzystniejsza od podpisania umowy i przyjęcia jej warunków, umowa podpisana zostanie z drugim w kolejności Wykonawcą, którego propozycja cenowa wybrana zostanie jako najkorzystniejsza;
- f. W czasie trwania umowy Wykonawca **nie może** powierzać jej wykonania osobom trzecim bez zgody Zamawiającego;
- g. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu zastrzega sobie prawo do **unieważnienia zaproszenia do złożenia propozycji cenowej** na każdym etapie trwania procedury.
- h. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo negocjacji ceny i zakresu zamówienia.
- i. Umowa zostanie zawarta na projekcie umowy przygotowanym przez Zleceniodawcę.

Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole
- dane kontaktowe w sprawach ochrony danych osobowych, w tym dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych osobowych dostępne w zakładce kontakt na stronie mosir.opole.pl oraz pod adresem iod@mosir.opole.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr DZP.2310.36.2022 pn.: „Usługa prowadzenia wsparcia analitycznego dla zespołów OKS ODRA Opole S.A. w kategoriach wiekowych U-19, U-17, U-16, U-15, U-14”.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji, usługi archiwizacyjne, obsługę hostingową, obsługę IT.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres 5 lat.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Prawem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

Z poważaniem,

**Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu
Piotr Drelichowski**

W załączeniu:

załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
załącznik nr 2 – wzór propozycji cenowej.