Opole, dnia 12.09.2022 r.

DZP.2310.32.2022

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu

Z A P R A S Z A

do złożenia propozycji cenowej na: **„Wykonanie badań mikrobiologicznych i fizykochemicznych wody basenowej dla obiektów sportowo – rekreacyjnych, zarządzanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, tj. Kryta Pływalnia AKWARIUM w Opolu, Ozimska 48b, Basen Letni BŁĘKITNA FALA w Opolu, Plac Róż 8 i Kryta Pływalnia WODNA NUTA w Opolu, Prószkowska 96"**

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710) - wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 zł netto.

I. *Opis przedmiotu zamówienia:*

Przedmiotem zamówienia jest **pobór próbek, transport do laboratorium, oraz wykonanie analiz mikrobiologicznych i fizykochemicznych wody (wraz z opracowaniem wyników) z niecek basenowych, wody wprowadzanej do basenów z systemu cyrkulacji, wody doprowadzanej do pływalni i wody z natrysków** – z obiektów sportowo – rekreacyjnych, zarządzanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, tj. Kryta Pływalnia AKWARIUM w Opolu, Ozimska 48b, Basen Letni BŁĘKITNA FALA w Opolu, Plac Róż 8 i Kryta Pływalnia WODNA NUTA w Opolu, Prószkowska 96.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia **Załącznik Nr 1**.

II. *Termin wykonania zamówienia:*

Czas określony – **od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.**

III. *Warunki udziału w postępowaniu*

O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
1. Wykonawca winien załączyć do oferty na wykonywanie badań będących przedmiotem zamówienia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię certyfikatu, wydanego przez Polskie Centrum Akredytacji, potwierdzającego uzyskaną akredytację wraz z jej zakresem.
2. W przypadku zlecania części badań podwykonawcy należy wskazać w ofercie podwykonawcę i do oferty dołączyć również kopię poświadczonego za zgodność z oryginałem kopię certyfikatu, wydanego przez Polskie Centrum Akredytacji wraz z jej zakresem. W przypadku zmian podwykonawcy w trakcie realizacji umowy należy na bieżąco informować Zamawiającego o zaistniałych zmianach i przedstawiać aktualne certyfikaty.
Ocena spełniania warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia.
Wykonawca, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony, a jego propozycja cenowa odrzucona.
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami:
Anna Wanat, tel. 77 454 32 66 wew. 146

IV. *Sposób przygotowania propozycji cenowej oraz miejsce składania*

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną propozycję cenową dotyczącą przedmiotu zamówienia.
2) Propozycja cenowa ma być napisana czytelnie w języku polskim.
3) Propozycja cenowa musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
4) Wykonawca zobowiązany jest określić cenę ryczałtową jako należną mu za wykonanie określonych prac.
5) Cena propozycji cenowej musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty Wykonawcy z postępowania jeżeli proponowana cena usługi jest niższa o 30% od szacowanej wartości zamówienia przez Zamawiającego.
7) Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu propozycji cenowej **(załącznik nr 2).**
8) Termin składania propozycji cenowej**: 26.09.2022 r.**
9) Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

W przypadku podpisywania propozycji cenowej przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do propozycji dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku składania propozycji cenowej drogą mailową przedmiotowy dokument należy przesłać w formie skanu, a oryginał przedłożyć po rozstrzygnięciu postępowania.

10) Propozycję cenową można złożyć w jednej wybranej przez Zleceniobiorcę formie:

- osobiście w sekretariacie Dyrekcji MOSiR w Opolu pok. 113;
- za pośrednictwem poczty na adres:
  Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
  ul. Barlickiego 13
  45-083 Opole;
- drogą elektroniczną na adres: a.wanat@mosir.opole.pl
  W przypadku składania propozycji cenowej drogą mailową przedmiotowy dokument należy przesłać w formie skanu.

V. *Opis sposobu obliczenia ceny propozycji cenowej*

1. W formularzu propozycji cenowej stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania należy podać cenę ryczałtową za wykonywane zadanie. W cenie oferty należy ująć koszt wszelkich nakładów związanych z wykonywaniem badań i analiz, tj. **pobieranie próbek, dostarczenie ich do laboratorium, wykonanie niezbędnych badań i analiz, wykonanie w formie pisemnej zestawienia wyników przeprowadzonych badań, przesłanie ich w formie elektronicznej do Zamawiającego oraz wszelkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu właściwego wykonania zamówienia.**

2. Ceny muszą być wyrażone w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. Kryterium wyboru najkorzystniejszej propozycji cenowej:

1. Zamawiający spośród nieodrzuconych propozycji cenowych dokona wyboru tej najkorzystniejszej według kryterium: cena – waga 100%.
2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna propozycję cenową, która otrzyma największą ilość punktów.

VII. Inne istotne postanowienia:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia przed upływem terminu składania propozycji cenowych. Jeżeli zmiany będą mieć wpływ na treść składanych w przedmiotowym postępowaniu propozycji, Zamawiający przedłuży termin ich składania. Dokonane zmiany zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, do których zostały skierowane zaproszenia.
2. Wszystkim Wykonawcom biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu zostanie przesłany protokół z rozstrzygnięcie postępowania.
3. Termin związania propozycją cenową: 30 dni.
4. W czasie trwania umowy Wykonawca **nie może** powierzać jej wykonania osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
5. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu zastrzega sobie prawo do **unieważnienia zaproszenia do złożenia propozycji cenowej** w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania zapytania, a która w sposób istotny wpływa na realizację przedsięwzięcia.

Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem propozycji cenowej dla przedmiotowego zadania.

Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole;
2) dane kontaktowe w sprawach ochrony danych osobowych, w tym dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych osobowych dostępne w zakładce kontakt na stronie www.mosir.opole.pl oraz pod adresem iod@mosir.opole.pl;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *„Wykonanie badań mikrobiologicznych i fizykochemicznych wody basenowej dla obiektów sportowo – rekreacyjnych, zarządzanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, tj. Kryta Pływalnia AKWARIUM w Opolu, Ozimska 48b, Basen Letni BŁĘKITNA FALA w Opolu, Plac Róż 8 i Kryta Pływalnia WODNA NUTA w Opolu, Prószkowska 96"* nr sprawy: *DZP.2310.32.2022,* prowadzonym bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych - wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 zł netto;
4) Pani/Pana dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji, usługi archiwizacyjne, obsługę hostingową, obsługę IT;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres 5 lat;
6) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z poważaniem,

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu

Marcin Sabat

W załączeniu:
- załącznik nr 1, 1a, 1b, 1c- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z załącznikami
- załącznik nr 2- Formularz propozycji cenowej
- załącznik nr 3- Wzór umowy