**Załącznik nr 4 do Zaproszenia**

**NAZWA WYKONAWCY**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

lub nazwy wykonawców w przypadku spółki cywilnej bądź konsorcjum

**REGON**: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

**NIP**: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

**ADRES**:

kod:\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_, miejscowość \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

nr domu\_\_\_\_ , nr mieszkania \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, województwo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**tel**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **faks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**e-mail:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pieczęć Zleceniobiorcy lub imię, nazwisko i adres) ………………………………………………………………………

(miejscowość, data)

**PROPOZYCJA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej dla zadania pn.: **„Prace związane z wykonaniem kontroli (przeglądów) okresowych obiektów zgodnie z obowiązującymi wymogami Prawa Budowlanego, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej”**

1. Oferujemy realizacje zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia oraz załącznika nr 1 i 3 do Umowy za kwotę :

* Netto zł ……………………….. (słownie ……………………………………………………………………………….…..

……………………………………………………………………………………………………………………………….……….

* Vat zł ……………………….. (słownie …………………………………………………………………..…………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………….……….

* brutto zł ……………………….. (słownie …………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………….……….

2. Termin realizacji: od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

3. Termin płatności: – 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

4. Akceptujemy postanowienia zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” i w razie wybrania   
 naszej propozycji zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez   
 Zleceniodawcę.

# Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

# Załączniki:

1. ………………………………………………………………………………..
2. ………………………………………………………………………….…….
3. ………………………………………………………………………………..
4. ………………………………………………………………………………..
5. ………………………………………………………………………………..

………………….………..…………………………

(pieczątka imienna i podpis

upoważnionego przedstawiciela Zleceniobiorcy)