

**WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu ..... roku w Opolu pomiędzy:

**Miastem Opole z siedzibą w Opolu**, ul. Rynek 1A, 45-015 Opole, NIP: 7543009977, reprezentowanym przez Marcina Sabata - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu, ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole, na podstawie pełnomocnictwa nr: OR-III.0052.2.2.2024 udzielonego z dniem 2 stycznia 2024 r. przez Prezydenta Miasta Opola, zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP: ....., Regon: ..... którą reprezentuje:

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie w treści umowy **Stronami**,

zawarta w Opolu na podstawie złożonej propozycji cenowej dotyczącej zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000 zł przeprowadzonego bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320) zgodnie z Zarządzeniem nr 24/2024 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Opolu z dnia 10 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł netto w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Opolu, o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na **wykonaniu przeglądów okresowych central klimatyzacyjnych oraz urządzeń wentylacyjnych w obiektach zarządzanych przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu**, zwanej dalej „przedmiotem umowy/zamówienia”, na terenie niżej wymienionych obiektów:
  - 1) **Basen Letni „Błękitna Fala” - Plac Róż 8, 45-228 Opole,**
  - 2) **Centrum Sportu - ul. Wandy Rutkiewicz 10, 45-805 Opole,**
  - 3) **Sztuczne Lodowisko TOROPOL - ul. Barlickiego 13, 45-083 Opole,**
  - 4) **Kryta Pływalnia AKWARIUM – ul. Ozimska 48b, 45-368 Opole,**
  - 5) **Miejski Stadion Lekkoatletyczny im. Opolskich Olimpijczyków - ul. Sosnkowskiego 12, 45-273 Opole,**
  - 6) **Miejska Informacja Turystyczna - Rynek 23, 45-015 Opole,**
  - 7) **Wieża Piastowska w Opolu - ul. Piastowska 14, 45-281 Opole,**
  - 8) **Kryta Pływalnia „Wodna Nuta” – ul. Prószkowska 96, 45-758 Opole,**
  - 9) **Zamek Górny – ul. Osmańczyka 22, 46-020 Opole,**
  - 10) **Hala Sportowa STEGU ARENA- ul. Oleska 70, 45- 222 Opole**
  - 11) **Teren Rekreacyjny na Kamionce Piast – ul. Wapienna 5, 45-347 Opole**
  - 12) **Boisko Orlik Czarnowąsy – ul. Krzanowicka 9, 45-920 Opole**
2. Szczegółowy zakres umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Usługi wskazane w § 1 ust. 1 należy zrealizować:
  - 1) w terminie do 30 kwietnia 2025r. po sezonie grzewczym;
  - 2) w terminie do 30 września 2025r. przed sezonem grzewczym.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy:
  - 1) zgodnie z OPZ stanowiącym **załącznik nr 1**, propozycją cenową Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy oraz formularzem cenowym;
  - 2) zgodnie z treścią niniejszej umowy.
3. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy do dnia **31.12.2025 r.**

**§ 3**

1. W ramach wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów okresowych urządzeń w zakresie i trybie opisanym w OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić stosowne protokoły z wykonanych prac, które będą zawierały dokładny opis wykonanych czynności oraz wykonania koniecznych napraw oraz każdorazowo przekazać je kierownikowi obiektu w dniu zakończenia wykonania usługi.
3. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
  - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
  - 2) ewidencje wykonanych czynności przez Wykonawcę;
  - 3) podpisy przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 4) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonanych usług, w tym o braku albo o istnieniu wad.
4. Do bezpośrednich kontaktów i szczegółowych ustaleń związanych z realizacją umowy Zamawiający powołuje następujące osoby:
  - 1) **Krzysztof Sowa – tel. 664 007 669 (Sztuczne Lodowisko „TOROPOL”, Dyrekcja Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji);**
  - 2) **Samanta Stachowicz – tel. 531 763 314 (Basen Letni „Błękitna Fala”, Kryta Pływalnia „Akwarium”, Kryta Pływalnia „Wodna Nuta” w Opolu);**
  - 3) **Janusz Trzepizur – tel. 696 466 673 (Miejski Stadion Lekkoatletyczny);**
  - 4) **Grzegorz Bryłka – tel. 507 807 694 (Centrum Sportu);**
  - 5) **Aleksandra Śnigórska – tel. 507 807 687 (Miejska Informacja Turystyczna, Zamek Górny, Wieża Piastowska w Opolu)**
  - 6) **Tomasz Wróbel - tel. 77/540 77 40 (Hala Sportowa Stegu Arena)**
  - 7) **Leszek Wróblewski – tel. 507 807 715 (Teren Rekreacyjny na Kamionce Piast, Boisko Orlik Czarnowąsy)**
5. Ze strony **Wykonawcy** osobą do kontaktu jest .....
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia terminu rozpoczęcia i zakończenia terminu przeglądu z każdą z osób wymienionych w ust. 4 co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i uczciwością, najlepszą wiedzą oraz zasadami profesjonalizmu zawodowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędnymi zasobami i osobami o kwalifikacjach i uprawnieniach odpowiednich do należytego wykonania zamówienia i zobowiązuje się delegować do prac wymagających specjalnych kwalifikacji pracowników posiadających uprawnienia przewidziane obowiązującymi przepisami (zaświadczenia, certyfikaty).
4. Niezależnie od obowiązków wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia Wykonawca przyjmie na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) W przypadku uszkodzeń urządzeń bądź ich części, w toku realizacji prac objętych umową – z winy Wykonawcy – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego na własny koszt.
  - 2) Informowanie na bieżąco Zamawiającego o konieczności wykonania prac naprawczych i ich zakresie oraz wycenie.
  - 3) Przestrzeganie obowiązujących zasad ppoż. i bhp oraz przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów Zamawiającego.
  - 4) Utrzymywanie ładu i porządku na terenie prowadzonych prac, szczególnie w pomieszczeniach gdzie są umiejscowione urządzenia sterujące pracą urządzeń klimatyzacji precyzyjnej.

- 5) Uzyskiwanie wszelkich niezbędnych informacji oraz dokumentów od Zamawiającego, których celem jest utrzymanie gwarancji urządzeń bądź instalacji nimi objętych, w tym współdziałanie w tym zakresie z gwarantem.
- 6) Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub części innym osobom (podwykonawcom) bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 7) Konieczność wymiany materiałów i naprawy niezbędne do prawidłowego funkcjonowania urządzeń w wyniku ich eksploatacji nieujęte w § 1 należy ująć w protokole i zgłosić je kierownikowi obiektu.

## § 5

Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) Wprowadzenia Wykonawcy na obiekt i wskazanie Wykonawcy pomieszczeń, w których zlokalizowane są urządzenia podlegające przeglądom konserwacyjnym.
- 2) Udostępnienia Wykonawcy wszelkich niezbędnych wytycznych i regulacji, których przestrzeganie będzie wymagane przy realizacji umowy.
- 3) Udostępnienie Wykonawcy posiadanej dokumentacji, która może być pomocna przy wykonywaniu umowy, szczególnie w zakresie obowiązujących gwarancji na urządzenia i centrale będące przedmiotem przeglądu.

## § 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały zakres realizacji umowy w kwocie ..... **zł brutto (słownie: ..... 00/100)** wynikającej z kalkulacji wskazanej w ofercie tj.:
  - 1) Cena brutto za 1 przegląd central klimatyzacyjnych oraz urządzeń wentylacyjnych po sezonie grzewczym do 30 kwietnia 2025 r. - .....**zł.**
  - 2) Cena brutto za 1 przegląd central klimatyzacyjnych oraz urządzeń wentylacyjnych przed sezonem grzewczym do 30 września 2025 r. - ..... **zł.**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszty wykonania wszelkich czynności, niezbędnych do pełnego i terminowego wykonania zamówienia, w tym w szczególności koszty czynności wykonywanych podczas przeglądów okresowych.
3. Należności za wykonanie usługi Zamawiający wpłacać będzie na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT w terminie **21 dni** od jej otrzymania na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturach.
4. Podstawą do wystawienia faktury będą stosowne protokoły z wykonanych usług zgodnie z § 3 ust. 2 Umowy zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Strony ustalają, że terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Jeżeli termin płatności wynikający z umowy jest rozbieżny z terminem płatności zamieszczonym na fakturach, to obowiązujący jest termin płatności wynikający z umowy.
7. Zamawiający wskazuje, że identyfikatorem Zamawiającego jako adresata ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na platformie e-fakturowania w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym jest 754 033 77 29
8. **Obligatoryjne dane do faktury:**  
Nabywca: Miasto Opole ul. Rynek 1A, 45-015 Opole, NIP: 754-300-99-77,  
Odbiorca: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu, 45-083 Opole ul. Barlickiego 13  
Fakturę VAT należy dostarczyć do siedziby MOSiR Opole przy ul. Barlickiego 13 lub przesłać w wersji elektronicznej na adres mailowy: [sekretariat@mosir.opole.pl](mailto:sekretariat@mosir.opole.pl)
9. Wykonawca oświadcza, iż jest/nie jest płatnikiem podatku Vat lub Wykonawca oświadcza, iż jest zwolniony z płatności podatku Vat.
10. Zapłata odbędzie się w trybie podzielonej płatności, wynikającej z przepisów o podatku od towarów i usług.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturze rachunku bankowego, który posiada powiązany z nim wydzielony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego rachunku bankowego niż wymagany, opóźnienie w zapłacie będzie skutkiem naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienie w zapłacie za wykonaną usługę spowodowane wskazaniem przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego.

**§ 7**

1. Poza sytuacjami unormowanymi przepisami prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy;
  - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego;
  - 3) jeżeli łączna wysokość kar umownych, naliczonych Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej umowy, osiągnie wysokość 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 4) w przypadku gdy Wykonawca dokonuje przelewu praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy, na podstawie któregośkolwiek z postanowień umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość.
4. Strony zastrzegają dla oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu formę pisemną pod rygorem nieważności.

**§ 8**

1. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy następujących kar umownych:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto dla danego przeglądu ustalonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto za cały zakres realizacji umowy określonego w § 6 ust. 1 umowy,
  - c) za zwłokę Wykonawcy w obowiązku ponownego wykonania usługi, o której mowa w § 9 ust. 6 w wysokości 2% wynagrodzenia brutto dla danego przeglądu za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
4. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia uprawniającego do ich naliczenia.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża swoją nieodwołalną zgodę. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

**§ 9**

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości na okres 12 miesięcy.
2. Okres gwarancji i rękojmi za wady fizyczne rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony protokołu z wykonanych prac bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
3. Uprawnienia z tytułu gwarancji, o której mowa w niniejszym paragrafie nie pozbawiają Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi.
4. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. W razie stwierdzenia wad w wykonywanych usługach, których nie można było stwierdzić w momencie przekazania przez Zleceniobiorcę stosownych protokołów z wykonanych usług zgodnie z § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający zobowiązany jest zgłosić reklamację Wykonawcy w ciągu 14 dni roboczych od daty wykrycia wady.
6. Wykonawca po otrzymaniu reklamacji ma obowiązek ponownego wykonania usługi w ciągu 2 dni roboczych w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 umowy.

**§ 10**

Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do przekazania informacji zawartych w poniższym obowiązku informacyjnym osobom oddelegowanym do bezpośrednich kontaktów i szczegółowych ustaleń związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy.

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Opolu. Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych, w tym dane Inspektora Ochrony Danych dostępne są pod adresem [www.mosir.opole.pl](http://www.mosir.opole.pl).
2. Bezpośredni kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: [iod@mosir.opole.pl](mailto:iod@mosir.opole.pl).
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a. zawarcia i realizacji umowy (art 6.1.b RODO);
  - b. dokumentowania realizowanych usług i prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie rachunkowości i podatków (art. 6.1.c RODO);
  - c. (w zakresie danych kontaktowych osób wyznaczonych) realizacji umowy oraz dokonywania ustaleń jej dotyczących, co stanowi realizowanie zadania w interesie publicznym (art. 6.1.e RODO);
  - d. obrony przed ewentualnymi roszczeniami, co stanowi realizowanie zadania w interesie publicznym (art. 6.1.e RODO).
4. Dane będą przetwarzane przez 6 lat od zakończenia realizacji umowy lub do momentu ustania ewentualnych roszczeń.
5. Dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom, ale wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom wykonującym usługi hostingowe, serwisowe, doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, serwis IT. Dane mogą być również ujawniane w trybie dostępu do informacji publicznej oraz publikowane w BIP Administratora.
6. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do żądania przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Brak ich podania będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.

### § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności takiej czynności wobec Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony są zobowiązane zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu. W razie zaniechania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia, traktuje się jak doręczone.
4. Załączniki stanowią integralną część umowy.
5. Do rozstrzygnięcia roszczeń stron związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy właściwym miejscowo będzie odpowiedni rzeczowo Sąd w Opolu.
6. W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostały uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostanie ważna. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
- 2) załącznik nr 2 – formularz propozycji cenowej;
- 3) załącznik nr 3 – KRS/CEIDG Wykonawcy.
- 4) załącznik nr 4 - oświadczenie